
ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14 сентября 2011 г. N 1211-ПП

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ И ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ, И ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 26.04.2012 N 422-ПП)

В соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" Правительство Свердловской области постановляет:

1. Утвердить:

1) [перечень](#) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Свердловской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг (далее - необходимые и обязательные услуги) (прилагается);

2) [порядок](#) определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Свердловской области государственных услуг (прилагается);

3) [перечень](#) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, полномочия по которым переданы органам местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг (прилагается).

(подп. 3 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 26.04.2012 N 422-ПП)

2. Исполнительным органам государственной власти Свердловской области в отношении услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг и предоставляются государственными учреждениями Свердловской области, находящимися в их ведении, в 3-месячный срок со дня вступления в силу настоящего Постановления:

1) утвердить методики определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг для предоставления государственных услуг, предельные размеры платы за оказание необходимых и обязательных услуг для предоставления государственных услуг;

2) до 1 февраля 2012 года разместить перечни услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, с указанием предельного размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг в сети Интернет на своих официальных сайтах, сайтах государственных учреждений Свердловской области и на портале государственных услуг (функций) Свердловской области;

3) привести правовые акты в соответствие с настоящим Постановлением.

2-1. Исполнительным органам государственной власти Свердловской области в отношении услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, полномочия по которым переданы органам местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, и предоставляются государственными учреждениями Свердловской области, находящимися в их ведении, в срок до 1 мая 2012 года:

1) утвердить методики определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг для предоставления государственных услуг, предельные размеры платы за оказание необходимых и

обязательных услуг для предоставления государственных услуг, руководствуясь [порядком](#) определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Свердловской области государственных услуг, утвержденным настоящим Постановлением;

2) разместить перечни услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, предельные размеры платы за оказание необходимых и обязательных услуг в сети Интернет на своих официальных сайтах, сайтах государственных учреждений Свердловской области.
(п. 2-1 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 26.04.2012 N 422-ПП)

3. Министерству информационных технологий и связи Свердловской области до 1 января 2012 года обеспечить техническую возможность размещения исполнительными органами государственной власти Свердловской области перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, с указанием предельного размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг на портале государственных услуг (функций) Свердловской области.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Министра экономики Свердловской области, члена Правительства Свердловской области Софрыгина Е.А.

Председатель Правительства
Свердловской области
А.Л.ГРЕДИН

Утвержден
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 14 сентября 2011 г. N 1211-ПП

ПЕРЕЧЕНЬ
УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ВЛАСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ И
ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ
В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 26.04.2012 N 422-ПП)

1. Подготовка заключения государственной экспертизы проектной документации.
2. Составление и выдача акта о состоянии объекта культурного наследия.
3. Выдача медицинской организацией документов установленной формы:
 - о рождении ребенка;
 - о подтверждении беременности матери;
 - о постановке беременной женщины на учет в ранние сроки беременности;
 - о смерти;
 - справки, подтверждающей наличие медицинских показаний для прохождения санаторно-курортного лечения;
 - для обеспечения протезно-ортопедическими изделиями;
 - заключения о состоянии здоровья;
 - листка нетрудоспособности.
4. Выдача выписки из истории болезни пациента.
5. Выдача направления врача в областной центр (город Екатеринбург) и документа из организации, в которую было выдано направление врача, подтверждающего факт ее посещения ребенком и лицом, его сопровождающим.

6. Выдача заключения врачебной комиссии.
 7. Выдача медицинского заключения об установлении факта поствакцинального осложнения.
 8. Проведение санитарно-эпидемиологической экспертизы и выдача заключения.
 9. Проведение медико-социальной экспертизы и выдача заключения.
 10. Выдача справки об установлении инвалидности.
 11. Проведение психолого-медико-педагогической экспертизы и выдача заключения.
 12. Выдача справки о ранее выплаченном матери ребенка пособию по беременности и родам, о размере ранее выплаченного ежемесячного пособия по уходу за ребенком.
 13. Выдача справки с места работы (службы) отца (матери, обоих родителей) ребенка о том, что он (она, они) не использует отпуск и не получает пособие по уходу за ребенком.
 14. Выдача справки о совместном проживании с инвалидом.
 15. Выдача заключения о нуждаемости в модифицированном транспортном средстве.
 16. Выдача справки с места жительства о составе семьи, с места жительства ребенка, с последнего места жительства умершего реабилитированного лица.
 17. Выдача справки об учебе ребенка в общеобразовательной организации общего образования.
 18. Выдача справки с места учебы, подтверждающей обучение лица по очной форме обучения и нахождение в отпуске по уходу за ребенком.
 19. Выдача справки из общеобразовательной организации о том, что не предоставлялась мера социальной поддержки по бесплатному проезду.
 20. Выдача справки о кратчайшем маршруте следования поездов и стоимости проезда по указанному маршруту.
 21. Выдача справки о стоимости платного сервисного обслуживания на транспорте.
 22. Подготовка и выдача сметной документации на газификацию индивидуального жилого дома.
 23. Подготовка акта приемки в эксплуатацию внутридомового газового оборудования.
 24. Выдача сведений о комплексных показателях качества воды водного объекта.
 25. Выдача документов, подтверждающих, что человек является пользователем услуг местной телефонной связи либо пользователем услуг проводного радиовещания, либо пользователем платных услуг телевизионного вещания.
 26. Выдача документа о награждении ведомственными знаками отличия в труде.
 27. Выдача документов, справок, подтверждающих доход семьи.
 28. Выдача справки о трудовом стаже.
 29. Изготовление карт в организации, имеющей лицензию на осуществление картографической деятельности, и их выдача.
 30. Выдача выписки из домовой (поквартирной) книги с места жительства.
- (п. 30 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 26.04.2012 N 422-ПП)
31. Выдача копии финансового лицевого счета с места жительства.
- (п. 31 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 26.04.2012 N 422-ПП)
32. Выдача заключения негосударственной экспертизы проектной документации.
- (п. 32 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 26.04.2012 N 422-ПП)

Утвержден
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 14 сентября 2011 г. N 1211-ПП

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ
ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ**

1. Настоящий Порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Свердловской области государственных услуг (далее - порядок), разработан в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2. В случае, если иное не установлено федеральным законодательством, исполнительные органы государственной власти Свердловской области в отношении услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг и предоставляются государственными учреждениями Свердловской области, находящимися в их ведении, разрабатывают и утверждают методики определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг для предоставления государственных услуг (далее - Методика), а также предельные размеры платы за оказание необходимых и обязательных услуг для предоставления государственных услуг.

3. Методика должна содержать:

1) обоснование расчетно-нормативных затрат на оказание необходимой и обязательной услуги;

2) пример определения размера платы за оказание необходимой и обязательной услуги на основании методики;

3) периодичность пересмотра платы за оказание необходимой и обязательной услуги.

4. Методика и предельные размеры платы за оказание необходимых и обязательных услуг для предоставления государственных услуг утверждаются правовым актом исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствующей сфере деятельности, если иное не установлено действующим законодательством.

К Постановлению
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 14 сентября 2011 г. N 1211-ПП

**ПЕРЕЧЕНЬ
УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ, ПОЛНОМОЧИЯ
ПО КОТОРЫМ ПЕРЕДАНЫ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, И
ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ
В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ**

(введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области
от 26.04.2012 N 422-ПП)

1. Выдача справки с места жительства о составе семьи.
2. Выдача справки об установлении инвалидности.
3. Выдача справки о совместном проживании с инвалидом.
4. Выдача заключения государственной экспертизы проектной документации.
5. Выдача заключения негосударственной экспертизы проектной документации.
6. Выдача справки о характеристике жилья.
7. Выдача справки о технико-экономических показателях вновь построенного, реконструированного объекта капитального строительства.
8. Выдача справки о правах на объекты недвижимости (при отсутствии сведений в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним), в том числе о наличии (об отсутствии) регистрации обременения на объект недвижимости, сведений о собственниках помещений, справки, подтверждающей, что ранее право на приватизацию жилья не было использовано.
9. Выдача заключения о наличии ВИЧ-инфекции.

10. Выдача копии финансового лицевого счета на жилое помещение.

11. Выдача документов, сведений о платежах за жилищно-коммунальные услуги, о расходах на оплату приобретения твердого топлива, справок об отсутствии задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг или о наличии исполняемого соглашения по ее погашению.
