УТВЕРЖДЕН

протоколом заседания комиссии

по повышению качества услуг

в Свердловской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План мероприятий по оптимизации наиболее востребованной государственной услуги**

**Министерства социальной политики Свердловской области**

**«Назначение и выплата денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой или попечительством»**

План мероприятий разработан во исполнение Плана мероприятий («дорожной карты») по реализации Концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 2516-р, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 09.06.2014 № 991-р, Детального плана № 01-01-55/362 мероприятий по достижению на территории Свердловской области показателя «Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, к 2018 году – не менее 70 %», установленного подпунктом «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», утвержденного 10 декабря 2015 года Д.В. Паслером, Методических рекомендаций по достижению показателя по доле граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, одобренных протоколом заседания Подкомиссии по использованию информационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг Правительственной комиссии по использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности от 14.10.2015 № 406 пр.

**I. Контрольные показатели плана мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование контрольного показателя** | **Текущее значение** | **2016 год** | **2017 год** |
| Минимально достаточное количество посещений заявителем органа власти | 1 | 1 | 1-0 |
| Срок предоставления услуги | 10 дней | 10 дней | 10 дней |
| Количество требуемых с заявителя документов | 2 - 3 | 2 - 3 | 1 - 2 |
| Доля услуги, предоставленной через МФЦ | 12 | 20 | 40 |
| Доля услуги, предоставленной через ЕПГУ | 0 | 0,15 | 1 |

**II.** **Описание целевой модели**

Гражданин заполняет заявление о назначении денежных средств на содержание ребенка под опекой или попечительством и прилагает следующие документы:

1. копия паспорта ребенка, находящегося под попечительством, достигшего возраста 14 лет;
2. копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя.

Специалисты территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее – Управление) и государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) принимают заявление в т.ч. направленное через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ), осуществляют межведомственные запросы в электронной форме в отношении информации о регистрации по месту жительства ребенка, находящегося под опекой или попечительством (Управление Федеральной миграционной службы по Свердловской области).

Управление рассматривает заявление о назначении денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой или попечительством, в течение 10 дней со дня его принятия и принимает мотивированное решение о назначении либо об отказе в назначении денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой или попечительством. Копия решения направляется лицу, подавшему заявление о назначении денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой или попечительством, либо в МФЦ в течение 5 дней со дня принятия этого решения. В случае подачи заявления через ЕПГУ копия решения направляется лицу, подавшему заявление, с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в форме электронного документа.

В случае подачи заявления через ЕПГУ, заявление и электронная копия (электронный образ) каждого документа должны быть подписаны простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью. При использовании усиленной квалифицированной электронной подписи посещение органа государственной власти не требуется. При использовании простой электронной подписи заявление и другие документы представляются на бумажном носителе в Управление в течение 5 дней со дня подачи заявления.

В случае, если заявление о назначении денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой или попечительством, подано в форме электронного документа, Управление не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет лицу, подавшему заявление, электронное сообщение о принятии заявления либо об отказе в принятии заявления. Днем принятия заявления считается день направления лицу, подавшему заявление, электронного сообщения о принятии заявления.

Прогнозируемый приоритетный способ подачи заявления через МФЦ связан с удобным графиком работы МФЦ, большим количеством филиалов и окон МФЦ.

**III. План мероприятий**

**по оптимизации наиболее востребованной государственной услуги в Свердловской области**

**«Назначение и выплата денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой или попечительством»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Срок реализации** | **Ожидаемые результаты** |

| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **I** | **Оптимизация предоставления услуг через МФЦ** | | | |
|  | Проработать возможность технической интеграции автоматизированной информационной системы «МФЦ» с информационной системой «Адресная социальная помощь» | Министерство социальной политики Свердловской области,  МФЦ | II квартал 2016 г. | Интеграция с АИС МФЦ |
|  | Подготовка и заключение соглашений с МФЦ в том числе о:  – сокращении сроков логистики из/в МФЦ;  – взаимодействии при оказании государственных услуг, в том числе в электронном виде | Министерство социальной политики Свердловской области,  МФЦ | II квартал 2016 г. | Заключение соглашений  о взаимодействии с МФЦ |
|  | Проведение контроля качества работы оператора МФЦ при подготовке пакета документов, принятых от получателей государственных услуг для передачи их в Управления | Министерство социальной политики Свердловской области | III квартал 2016 г. | Получение от МФЦ полного и качественного пакета документов |
| **II** | **Оптимизация предоставления услуг в электронном виде** | | | |
|  | Доработка портальных форм на ЕПГУ | Министерство транспорта и связи Свердловской области,  Министерство социальной политики Свердловской области | I квартал 2017 г. | Обеспечена возможность подачи заявления на получение приоритетных услуг в электронной форме на ЕПГУ |
|  | Доработка электронного сервиса взаимодействия с ЕПГУ в среде СМЭВ 3.0 | Министерство транспорта и связи Свердловской области,  Министерство социальной политики Свердловской области | I квартал 2017 г. | Обеспечена возможность перехода СМЭВ на версию 3.0 |
|  | Размещение достоверной и в удобной форме информации об услуге в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций), адаптированной для понимания заявителем | Министерство социальной политики Свердловской области | III квартал 2016 г. | Опубликование на ЕПГУ информации об услуге адаптированной для понимания заявителем |
|  | Интеграция информационной системы «Адресная социальная помощь» c ЕПГУ | Министерство транспорта и связи Свердловской области,  Министерство социальной политики Свердловской области | I квартал 2017 г. | Заявителям предоставлена возможность получения услуги на ЕПГУ |
|  | Реализация через ЕПГУ возможности предварительной записи в орган власти для получения услуги | Министерство транспорта и связи Свердловской области,  Министерство социальной политики Свердловской области | I квартал 2017 г. | Возможности предварительной записи в Управление для получения услуги |
|  | Реализация возможности направления пакета документов через ЕПГУ для получения государственной услуги | Министерство транспорта и связи Свердловской области,  Министерство социальной политики Свердловской области | I квартал 2017 г. | Направление пакета документов, необходимого для получения государственной услуги через ЕПГУ |
|  | Реализация возможности подписания пакет документов в том числе и простой электронной подписью при направлении его через ЕПГУ | Министерство транспорта и связи Свердловской области | I квартал 2017 г. | Нормативно-правовыми актами предусмотрена возможность подачи заявления и требуемых документов в форме электронных документов, подписанных простой электронной подписью |
|  | Проведение тестовой процедуры получения услуги через ЕПГУ | Министерство транспорта и связи Свердловской области,  Министерство социальной политики Свердловской области | I квартал 2017 г. | Соответствие данных Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) данным размещенным на ЕПГУ |
|  | Оптимизация работы в ведомственной информационной системе (разработка дополнительных форм, оптимизация заполнения, отсутствие дублирования информации, автоматизация и т.п.) | Министерство социальной политики Свердловской области | Постоянно | Повышение скорости работы системы и ее отказоустойчивости |
| **III** | **Мероприятия по обеспечению передачи сведений посредством межведомственного взаимодействия в электронной форме** | | | |
|  | Внесение изменений в нормативные правовые акты  (в т.ч. административный регламент предоставления государственной услуги) в части получения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, посредством направления межведомственных запросов | Министерство социальной политики Свердловской области | I квартал 2017 г. | Направление межведомственных запросов в отношении сведений, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги |
|  | Обеспечение получения посредством межведомственного взаимодействия в электронной форме сведений, находящихся в распоряжении федеральных органов исполнительной власти | Министерство социальной политики Свердловской области | II квартал 2017 г. | Государственные органы исполнительной власти Свердловской области получают сведения посредством межведомственного взаимодействия в электронной форме |
|  | Обеспечение получения посредством межведомственного взаимодействия в электронной форме сведений, находящихся в распоряжении исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления, расположенных на территории Свердловской области | Министерство социальной политики Свердловской области | II квартал 2017 г. | Государственные органы исполнительной власти Свердловской области получают сведения посредством межведомственного взаимодействия в электронной форме |
| **IV** | **Популяризация возможности получения услуг через ЕПГУ и МФЦ** | | | |
|  | Использование материалов Репозитория Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, в том числе Методических рекомендаций по информированию граждан о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде, при наполнении информацией тематических разделов официальных сайтов о предоставлении государственных услуг | Министерство социальной политики Свердловской области | IV квартал  2016 г. | Информирование граждан о преимуществах получения государственных услуг в электронном виде |
|  | Размещение информационных материалов на официальных сайтах и информационных стендах управлений о возможности получить услугу через ЕПГУ или в МФЦ | Министерство социальной политики Свердловской области, управления | Постоянно | Увеличение доли граждан, проинформированных о возможности получить государственные услуги через ЕПГУ или в МФЦ |
| **V** | **Оптимизация порядка предоставления услуги** | | | |
|  | Внесение изменений в административный регламент государственной услуги (нормативный правовой акт), в том числе в части описания порядка получения услуги в электронном виде, увеличение количества документов, получаемых путем межведомственного взаимодействия | Министерство социальной политики Свердловской области | I квартал 2017 г.,  а также  при внесении изменений в законодательство Российской Федерации | Административные регламенты приведены в соответствие с новыми положениями федерального законодательства |
| **VI** | **Другое** | | | |
|  | Назначение ответственного за оптимизацию наиболее востребованных государственных услуг в Свердловской области | Министерство социальной политики Свердловской области | II квартал 2016 г. | Назначение ответственного в Министерстве социальной политики Свердловской области за оптимизацию наиболее востребованных государственных услуг |
|  | Подключение к проекту Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации «Открытая платформа» | Министерство транспорта и связи Свердловской области,  Министерство социальной политики Свердловской области | I квартал 2017 г. | Подключение к проекту «Открытая платформа» |
|  | Подключение Министерства социальной политики Свердловской области к системе досудебного обжалования | Министерство транспорта и связи Свердловской области,  Министерство социальной политики Свердловской области | II квартал 2016 г. | Присоединение Министерства социальной политики Свердловской области к системе досудебного обжалования |
|  | Информирование граждан о возможности оценить качество предоставления услуг через портал «Ваш контроль» | Министерство социальной политики Свердловской области, | I квартал 2017 г. | Оценка качества предоставления услуг, направленная гражданином через портал «Ваш контроль» |