УТВЕРЖДЕН

протоколом заседания комиссии

по повышению качества услуг

в Свердловской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План мероприятий по оптимизации наиболее востребованной государственной услуги**

**Министерства социальной политики Свердловской области**

**«Выдача справок о праве на государственную социальную помощь»**

План мероприятий разработан во исполнение Плана мероприятий («дорожной карты») по реализации Концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 2516-р, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 09.06.2014 № 991-р, Детального плана № 01-01-55/362 мероприятий по достижению на территории Свердловской области показателя «Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, к 2018 году – не менее 70 %», установленного подпунктом «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», утвержденного 10 декабря 2015 года Д.В. Паслером, Методических рекомендаций по достижению показателя по доле граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, одобренных протоколом заседания Подкомиссии по использованию информационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг Правительственной комиссии по использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности от 14.10.2015 № 406 пр.

**I. Контрольные показатели плана мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование контрольного показателя** | **Текущее значение** | **2016 год** | **2017 год** |
| Минимально достаточное количество посещений заявителем органа власти | 1 | 1 | 1-0 |
| Срок предоставления услуги | 3 дня | 3 дня | 3 дня |
| Количество требуемых с заявителя документов | 3 | 3 | 2 |
| Доля услуги, предоставленной через МФЦ | 10 | 15 | 60 |
| Доля услуги, предоставленной через ЕПГУ | 0 | 0 | 0,1 |

**II.** **Описание целевой модели**

Для предоставления государственной услуги по выдаче справки о праве на государственную социальную помощь заявителями подается в управление социальной политики по месту жительства (по месту пребывания) либо в многофункциональный центр заявление и предъявляется документ, удостоверяющий личность. К заявлению, поданному заявителем, являющимся членом малоимущей семьи, прилагается согласие всех совершеннолетних членов семьи на обработку персональных данных, оформленное в присутствии специалиста управления социальной политики либо заверенное в установленном порядке. В случае если от имени заявителя обращается представитель, то его полномочия подтверждаются документами, оформленными в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги также могут быть поданы с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), портала государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, в форме электронных документов, при этом заявление и электронная копия (электронный образ) каждого документа подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года N 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представленные в форме электронных документов и подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, признаются электронными документами, равнозначными документам на бумажном носителе, и исключают необходимость их представления в бумажном виде.

При подаче заявления в форме электронного документа заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного заявления, направляется электронное сообщение о принятии заявления либо об отказе в его принятии. Днем принятия указанного заявления считается день направления заявителю электронного сообщения о принятии заявления.

В случае если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданные в форме электронного документа, подписаны простой электронной подписью, заявителю направляется электронное сообщение о необходимости представить подлинники или заверенные в установленном порядке копии необходимых документов, в течение десяти рабочих дней со дня принятия заявления.

При принятии решения о проведении дополнительной проверки сведений, указанных в заявлении, управление социальной политики направляет межведомственный запрос о предоставлении документов, копий документов или сведений, необходимых для проверки сведений, указанных в заявлении, в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, копии документов, сведения. Межведомственный запрос направляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления.

Управление социальной политики рассматривает заявление о выдачи справки в течение трех дней со дня принятия заявления либо со дня окончания проверки сведений, указанных в заявлении, принимает решение о принятии решения о выдаче справки о праве на государственную социальную помощь или об уведомлении заявителя об отказе в выдаче справки о праве на государственную социальную помощь. Копия решения в письменной форме или в форме электронного документа направляется заявителю в течение 5 дней со дня принятия этого решения.

Прогнозируемый приоритетный способ подачи заявления через МФЦ связан с удобным графиком работы МФЦ, большим количеством филиалов и окон МФЦ.

**III. План мероприятий**

**по оптимизации наиболее востребованной государственной услуги в Свердловской области**

**«Выдача справок о праве на государственную социальную помощь»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Срок реализации** | **Ожидаемые результаты** |

| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **I** | **Оптимизация предоставления услуг через МФЦ** | | | |
|  | Проработать возможность технической интеграции автоматизированной информационной системы «МФЦ» с информационной системой «Адресная социальная помощь» | Министерство социальной политики Свердловской области,  МФЦ | II квартал 2016 г. | Интеграция с АИС МФЦ |
|  | Подготовка и заключение соглашений с МФЦ в том числе о:  – сокращении сроков логистики из/в МФЦ;  – взаимодействии при оказании государственных услуг, в том числе в электронном виде | Министерство социальной политики Свердловской области,  МФЦ | II квартал 2016 г. | Заключение соглашений  о взаимодействии с МФЦ |
|  | Проведение контроля качества работы оператора МФЦ при подготовке пакета документов, принятых от получателей государственных услуг для передачи их в Управления | Министерство социальной политики Свердловской области | IV квартал 2016 г. | Получение от МФЦ полного и качественного пакета документов |
| **II** | **Оптимизация предоставления услуг в электронном виде** | | | |
|  | Разработка портальных форм на ЕПГУ | Министерство транспорта и связи Свердловской области,  Министерство социальной политики Свердловской области | I квартал 2017 г. | Обеспечена возможность подачи заявления на получение приоритетных услуг в электронной форме на ЕПГУ |
|  | Размещение достоверной и в удобной форме информации об услуге в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций), адаптированной для понимания заявителем | Министерство социальной политики Свердловской области | III квартал 2016 г. | Опубликование на ЕПГУ информации об услуге адаптированной для понимания заявителем |
|  | Интеграция информационной системы «Адресная социальная помощь» c ЕПГУ | Министерство транспорта и связи Свердловской области,  Министерство социальной политики Свердловской области | I квартал 2017 г. | Заявителям предоставлена возможность получения услуги на ЕПГУ |
|  | Реализация через ЕПГУ возможности предварительной записи в орган власти для получения услуги | Министерство транспорта и связи Свердловской области,  Министерство социальной политики Свердловской области | I квартал 2017 г. | Возможности предварительной записи в Управление для получения услуги |
|  | Реализация возможности направления пакета документов через ЕПГУ для получения государственной услуги | Министерство транспорта и связи Свердловской области,  Министерство социальной политики Свердловской области | I квартал 2017 г. | Направление пакета документов, необходимого для получения государственной услуги через ЕПГУ |
|  | Проведение тестовой процедуры получения услуги через ЕПГУ | Министерство транспорта и связи Свердловской области,  Министерство социальной политики Свердловской области | I квартал 2017 г. | Соответствие данных Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) данным размещенным на ЕПГУ |
| **III** | **Мероприятия по обеспечению передачи сведений посредством межведомственного взаимодействия в электронной форме** | | | |
|  | Обеспечение получения посредством межведомственного взаимодействия в электронной форме сведений, находящихся в распоряжении федеральных органов исполнительной власти | Министерство социальной политики Свердловской области | II квартал 2017 г. | Государственные органы исполнительной власти Свердловской области получают сведения посредством межведомственного взаимодействия в электронной форме |
|  | Обеспечение получения посредством межведомственного взаимодействия в электронной форме сведений, находящихся в распоряжении исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления, расположенных на территории Свердловской области | Министерство социальной политики Свердловской области | II квартал 2017 г. | Государственные органы исполнительной власти Свердловской области получают сведения посредством межведомственного взаимодействия в электронной форме |
| **IV** | **Популяризация возможности получения услуг через ЕПГУ и МФЦ** | | | |
|  | Использование материалов Репозитория Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, в том числе Методических рекомендаций по информированию граждан о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде, при наполнении информацией тематических разделов официальных сайтов о предоставлении государственных услуг | Министерство социальной политики Свердловской области, управления | IV квартал  2016 | Информирование граждан о преимуществах получения государственных услуг в электронном виде |
|  | Размещение информационных материалов на официальных сайтах и информационных стендах управлений о возможности получить услугу через ЕПГУ или в МФЦ | Министерство социальной политики Свердловской области, управления | Постоянно | Увеличение доли граждан, проинформированных о возможности получить государственные услуги через ЕПГУ или в МФЦ |
| **V** | **Оптимизация порядка предоставления услуги** | | | |
|  | Внесение изменений в административный регламент государственной услуги (нормативный правовой акт), в том числе в части описания порядка получения услуги в электронном виде | Министерство социальной политики Свердловской области | при внесении изменений в федеральное и региональное законодательство | Административные регламенты приведены в соответствие с новыми положениями федерального и регионального законодательства |
| **VI** | **Другое** | | | |
|  | Назначение ответственного за оптимизацию наиболее востребованных государственных услуг в Свердловской области | Министерство социальной политики Свердловской области | II квартал 2016 г. | Назначение ответственного в Министерстве социальной политики Свердловской области за оптимизацию наиболее востребованных государственных услуг |
|  | Подключение к проекту Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации «Открытая платформа» | Министерство транспорта и связи Свердловской области,  Министерство социальной политики Свердловской области | I квартал 2017 г. | Подключение к проекту «Открытая платформа» |
|  | Подключение Министерства социальной политики Свердловской области к системе досудебного обжалования | Министерство транспорта и связи Свердловской области,  Министерство социальной политики Свердловской области | II квартал 2016 г. | Присоединение Министерства социальной политики Свердловской области к системе досудебного обжалования |
|  | Информирование граждан о возможности оценить качество предоставления услуг через портал «Ваш контроль» | Министерство социальной политики Свердловской области, МФЦ | I квартал 2017 г. | Оценка качества предоставления услуг, направленная гражданином через портал «Ваш контроль» |