

## ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по повышению качества предоставления государственных (муниципальных) услуг и исполнения государственных (муниципальных) функций в Свердловской области в режиме видеоконференции с муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, от 15 февраля 2019 года

---

г. Екатеринбург

11.03.2019

№ 19

Председествовал:

Заместитель Министра экономики и территориального развития Свердловской области, заместитель председателя комиссии

— А.Ю. Ускова

Присутствовали: 174 человека (список прилагается)

I. О динамике уровня качества и доступности оказания услуг заявителям на территории Свердловской области

---

(А.Ю. Ускова, В.Ю. Петин)

1. Принять к сведению информацию Заместителя Министра экономики и территориального развития Свердловской области А.Ю. Усковой, начальника отдела развития электронного правительства Департамента информатизации и связи Свердловской области В.Ю. Петина по вопросу о динамике уровня качества и доступности оказания услуг заявителям на территории Свердловской области.

2. Одобрить сводный отчет результатов мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Свердловской области по итогам 2018 года.

3. Департаменту информатизации и связи Свердловской области:

3.1. Подготовить предложения по перечню государственных и муниципальных услуг, подлежащих переводу в электронный вид в 2019 году, и осуществить его согласование с Министерством экономики и территориального развития Свердловской области.

Срок – до 1 апреля 2019 года;

3.2. Выступить на очередном заседании комиссии по повышению качества предоставления государственных (муниципальных) услуг и исполнения государственных (муниципальных) функций Свердловской области с предложениями

по утверждению перечня государственных и муниципальных услуг, подлежащих переводу в электронный вид в 2019 году.

Срок – до 30 апреля 2019 года;

3.3. Сформировать план-график организации работы по массовой актуализации технологических карт межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных услуг Свердловской области с учетом перехода на новые форматы взаимодействия в среде СМЭВ 3.0.

Срок – до 22 марта 2019 года.

II. Об изменениях в законодательстве по вопросам назначения и выплаты пенсий в соответствии с Федеральным законом от 3 октября 2018 года № 350-ФЗ

---

(А.А. Ускова, А.М. Качарина)

1. Принять к сведению информацию заместителя управляющего Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области А.М. Качариной по вопросу об изменениях в законодательстве по вопросам назначения и выплаты пенсий в соответствии с Федеральным законом от 3 октября 2018 года № 350-ФЗ.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области:

2.1. Провести анализ правовых актов Свердловской области по вопросу определения категорий граждан, при работе с которыми необходимо запрашивать сведения для определения статуса гражданина предпенсионного возраста в целях предоставления государственных и муниципальных услуг.

Срок – до 15 марта 2019 года;

2.2. При необходимости получения сведений о статусе гражданина предпенсионного возраста провести работу по подключению в СМЭВ 3 к виду сведений «Информирование из ЕГИССО о гражданах предпенсионного возраста».

Срок – до 1 апреля 2019 года;

2.3. В случаях предоставления государственных и муниципальных услуг льготным категориям граждан заключить соглашения с Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области на предоставление сведений.

Срок – до 1 апреля 2019 года.

III. Об итогах деятельности Управления записи актов гражданского состояния Свердловской области в части оказания государственных услуг за 2018 год и направлениях на 2019 год

---

(А.Ю. Ускова, Е.Г. Пономарева)

Принять к сведению информацию заместителя начальника Управления записи актов гражданского состояния Свердловской области – начальника отдела правовой, методической и организационной работы Е.Г. Пономаревой по вопросу об итогах

деятельности Управления записи актов гражданского состояния Свердловской области в части оказания государственных услуг за 2018 год и направлениях на 2019 год.

IV. О реализации Плана мероприятий по дальнейшему развитию системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2016–2018 годы, в 2018 году, а также дальнейших планах по совершенствованию предоставления услуг в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

(А.Ю. Ускова, И.В. Туркина)

1. Принять к сведению информацию заместителя директора государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ СО «МФЦ») И.В. Туркиной по вопросу о реализации Плана мероприятий по дальнейшему развитию системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в ГБУ СО «МФЦ» на 2016–2018 годы, в 2018 году, а также дальнейших планах по совершенствованию предоставления услуг в ГБУ СО «МФЦ».

2. Министерству социальной политики, Министерству строительства и развития инфраструктуры Свердловской области и Департаменту по труду и занятости населения Свердловской области завершить интеграцию с автоматизированной информационной системой ГБУ СО «МФЦ» в части государственных услуг, подлежащих электронному взаимодействию в соответствии с соглашениями.

Срок – до 2 сентября 2019 года.

3. Исполнительным органам государственной власти Свердловской области:

3.1. Проработать вопрос о возможности предоставления услуг без передачи бумажных документов, принятых от заявителей, и результатов предоставления услуг в МФЦ, направления документов в исполнительные органы государственной власти Свердловской области, получения МФЦ результатов предоставления услуг посредством электронного взаимодействия и заверения результатов непосредственно сотрудником МФЦ в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.03.2015 № 250 «Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем». Направить

информацию о сроках и порядке реализации мероприятий по переходу в адрес Департамента информатизации и связи Свердловской области.

Срок – до 1 апреля 2019 года;

3.2. Проработать вопрос устранения, при наличии, правовых ограничений внедрения экстерриториального принципа при предоставлении региональных государственных услуг, по необходимости направить предложения в адрес федеральных органов исполнительной власти по курируемым направлениям деятельности.

Срок – до 1 апреля 2019 года;

3.3. Обеспечить прием от ГБУ СО «МФЦ» и рассмотрение в установленном порядке документов заявителей, поданных в рамках комплексного запроса, за исключением услуг, включенных в перечень государственных услуг, не предоставляемых посредством комплексного запроса.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области:

4.1. Завершить интеграцию с автоматизированной информационной системой ГБУ СО «МФЦ» в части услуг, подлежащих электронному взаимодействию в соответствии с соглашениями.

Срок – до 1 сентября 2019 года;

4.2. Проработать вопрос о возможности предоставления услуг без передачи бумажных документов, принятых от заявителей, и бумажных результатов предоставления услуг в ГБУ СО «МФЦ», направления документов в органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, получение ГБУ СО «МФЦ» результатов предоставления услуг посредством электронного взаимодействия и заверения результатов непосредственно сотрудником ГБУ СО «МФЦ» в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.03.2015 № 250 «Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем». Направить информацию о сроках и порядке реализации мероприятий по переходу в Департамент информатизации и связи Свердловской области.

Срок – до 1 апреля 2019 года;

4.3. Завершить разработку, утверждение и включение в соглашения с ГБУ СО «МФЦ» технологических схем по всем муниципальным услугам, предоставляемым через ГБУ СО «МФЦ».

Срок – до 3 июня 2019 года;

4.4. Обеспечить своевременную актуализацию перечней муниципальных услуг, предоставляемых через ГБУ СО «МФЦ», утвержденных муниципальными правовыми актами, обеспечить включение новых услуг после утверждения административных регламентов и технологических схем предоставления соответствующих муниципальных услуг;

4.5. Обеспечить прием от ГБУ СО «МФЦ» и рассмотрение в установленном порядке документов заявителей, поданных в рамках комплексного запроса, за исключением услуг, включенных в перечень государственных услуг, не предоставляемых посредством комплексного запроса.

V. Об утверждении в новой редакции технологической карты межведомственного взаимодействия Департамента ветеринарии Свердловской области

---

(А.Ю. Ускова, М.В. Крохалева)

1. Принять к сведению информацию начальника отдела совершенствования регуляторной политики Министерства экономики и территориального развития Свердловской области М.В. Крохалевой об утверждении в новой редакции технологической карты межведомственного взаимодействия Департамента ветеринарии Свердловской области.

2. Одобрить технологическую карту межведомственного взаимодействия Департамента ветеринарии Свердловской области (приложение № 1).

3. Исполнительным органам государственной власти Свердловской области, реализующим полномочия по осуществлению государственных видов контроля (надзора) в Свердловской области (приложение № 2), проанализировать перечень межведомственных документов, включенных в распоряжение Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация» и в случае необходимости в установленном порядке организовать внесение соответствующих изменений:

– в перечень документов, запрашиваемых у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении контрольно-надзорных мероприятий исполнительными органами государственной власти Свердловской области;

– в административные регламенты по осуществлению видов государственного контроля (надзора);

– технологические карты межведомственного взаимодействия.

Срок – до 1 июля 2019 года.

VI. Об утверждении технологических схем предоставления государственных и муниципальных услуг Свердловской области

---

(А.Ю. Ускова, Ю.В. Саломатова)

1. Принять к сведению информацию начальника отдела методологии и мониторинга качества государственных услуг Министерства экономики и территориального развития Свердловской области Ю.В. Саломатовой по вопросу об утверждении технологических схем предоставления государственных и муниципальных услуг Свердловской области.

2. Утвердить технологические схемы предоставления государственных услуг в новой редакции Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (приложение № 3).

3. Утвердить технологические схемы предоставления муниципальных услуг, не включенных в примерный перечень муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна», утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2013 № 1159-ПП «Об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых органами государственной власти Свердловской области, территориальными государственными внебюджетными фондами Свердловской области в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», разработанных Администрацией города Екатеринбург (приложение № 4).

4. Министерству социальной политики Свердловской области, Министерству по управлению государственным имуществом Свердловской области и Министерству природных ресурсов и экологии Свердловской области разработать технологические схемы предоставления государственных услуг, которые включены в соглашение о взаимодействии с ГБУ СО «МФЦ», и направить их на согласование в Министерство экономики и территориального развития Свердловской области и Департамент информатизации и связи Свердловской области.

Срок – до 22 марта 2019 года.

5. Министерству агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области, Министерству социальной политики Свердловской области, Министерству по управлению государственным имуществом Свердловской области и Министерству природных ресурсов и экологии Свердловской области направить в ГБУ СО «МФЦ» дополнительное соглашение о взаимодействии с ГБУ СО «МФЦ» в части установления приложений, содержащих технологические схемы предоставления государственных услуг.

Срок – до 30 апреля 2019 года.

6. Министерству природных ресурсов и экологии Свердловской области переутвердить технологические схемы предоставления государственных услуг, оказываемых Департаментом лесного хозяйства Свердловской области

в ГБУ СО «МФЦ», и направить их на согласование в Министерство экономики и территориального развития Свердловской области и Департамент информатизации и связи Свердловской области.

Срок – до 3 июня 2019 года.

7. Министерству общего и профессионального образования Свердловской области переутвердить технологические схемы предоставления государственных услуг, оказываемых Департаментом молодежной политики Свердловской области в ГБУ СО «МФЦ», и направить их на согласование в Министерство экономики и территориального развития Свердловской области и Департамент информатизации и связи Свердловской области.

Срок – до 3 июня 2019 года.

8. Рекомендовать Администрации города Екатеринбурга направить в ГБУ СО «МФЦ» дополнительное соглашение о взаимодействии с ГБУ СО «МФЦ» в части установления приложений, содержащих технологические схемы предоставления муниципальных услуг.

Срок – до 29 марта 2019 года.

9. ГБУ СО «МФЦ» заключить дополнительные соглашения о взаимодействии в части установления приложений, содержащих технологические схемы предоставления государственных и муниципальных услуг.

Срок – до 3 июня 2019 года.

10. Одобрить перечень типовых муниципальных услуг для организации их предоставления через ГБУ СО «МФЦ» по экстерриториальному принципу (далее – Перечень) (приложение № 5).

---

## VII. Разное

(А.Ю. Ускова)

1. Министерству по управлению государственным имуществом Свердловской области, Министерству строительства и развития инфраструктуры Свердловской области, Министерству энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области и Министерству образования и молодежной политики Свердловской области разработать типовые административные регламенты по типовым муниципальным услугам, указанным в пунктах 1–6 и 9–10 Перечня.

Срок – до 6 мая 2019 года.

2. Министерству экономики и территориального развития Свердловской области совместно с Департаментом информатизации и связи Свердловской области и ГБУ СО «МФЦ» обеспечить рассмотрение и экспертизу типовых административных регламентов, указанных в пункте 2 раздела VII настоящего протокола.

Срок – до 1 августа 2019 года.

3. Одобрить административные регламенты предоставления типовых муниципальных услуг «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей», «Присвоение адреса объекту недвижимости» и «Предоставление

архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан».

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, привести административные регламенты предоставления муниципальных услуг в соответствие с одобренными согласно пункту 3 настоящего протокола, и размещенным на официальном сайте «Административная реформа Свердловской области».

Срок – до 1 июня 2019 года.

5. Одобрить план-график приведения административных регламентов предоставления государственных услуг в соответствии с постановлением Правительства Свердловской от 17.10.2018 № 697-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» (далее – постановление Правительства Свердловской от 17.10.2018 № 697-ПП) (приложение № 6).


6. Министерству социальной политики Свердловской области направить в Министерство экономики и территориального развития Свердловской области план-график приведения административных регламентов предоставления государственных услуг в соответствии с постановлением Правительства Свердловской от 17.10.2018 № 697-ПП.

Срок – до 7 марта 2019 года.

7. Министерству природных ресурсов и экологии Свердловской области направить в Министерство экономики и территориального развития Свердловской области план-график приведения административных регламентов предоставления государственных услуг, закрепленных за Департаментом лесного хозяйства Свердловской области, в соответствии с постановлением Правительства Свердловской от 17.10.2018 № 697-ПП.

Срок – до 7 марта 2019 года.

Заместитель Министра экономики и территориального развития Свердловской области



А.Ю. Ускова