|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приложение к протоколу | | | |
| От­­­­­­­­ |  | № |  |

**СВОДКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ   
по результатам публичных консультаций**

**Указа Губернатора Свердловской области от 18.09.2012 N 711-УГ «Об утверждении Административного регламента Департамента лесного хозяйства Свердловской области по предоставлению государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Участник обсуждения** | **Позиция участника обсуждения** | **Комментарии разработчика** |
| 1 | Экспертная группа «Условия ведения бизнеса» Координационного совета по ОРВ Свердловской области | По тексту Административного регламента Департамента лесного хозяйства Свердловской области по предоставлению государственной услуги экспертизы проектов освоения лесов (далее по тексту – Административный регламент).  Предложение: уточнить внутреннюю структурную нумерацию подпункта 4-1 Административного регламента. | Учтено. |
| 2 | Согласно п. 4-1 Административного регламента, личное индивидуальное устное консультирование каждого заявителя не может превышать 10 минут. Время разговора, в случае индивидуального консультирования заявителя по телефону, не должно превышать 10 минут.  В данном случае имеет место необоснованное ограничение.  Предложение: скорректировать содержание пункта в части продолжительности личного и телефонного консультирования формулировке: «не более 30 минут». | Учтено частично. Департаментом лесного хозяйства будет рассмотрен вопрос о пересмотре положений регламента касающихся информирования заявителей. |
| 3 | Согласно п. 4-1 Административного регламента, датой получения обращения является дата регистрации входящего обращения.  Непонятно, сколько по времени занимает процесс регистрации входящего обращения.  Предложение: откорректировать содержание пункта, уточнив длительность процесса регистрации входящего обращения. | Не учтено. Порядок и сроки регистрации регулируются пунктом 23. |
| 4 |  | Согласно п. 4-1 Административного регламента, в случае, если ответственный специалист не может ответить на поставленный вопрос, он обязан проинформировать заявителя об организациях либо структурных подразделениях, которые располагают необходимыми сведениями.  Ответственный специалист не может не ответить на поставленный вопрос. В противном случае это будет свидетельствовать о его несоответствии квалификационным требованиям.  Предложение: откорректировать содержание пункта с учетом вышеуказанных обстоятельств. | Не учтено. Данный пункт Административного регламента позволяет заявителю получить дополнительную информацию, не связанную с государственной экспертизой проекта освоения лесов (не входящую в компетенцию ответственного специалиста), так как ответственный специалист Департамента отвечающий за проведение государственной экспертизы проектов освоения лесов, проинформирует заявителя об организациях либо структурных подразделениях, которые располагают необходимыми сведениями – которые не связаны с государственной экспертизой проекта освоения лесов. |
| 5 |  | В соответствии с п. 4-6 Административного регламента при изменении информации по предоставлению государственной услуги осуществляется ее обновление.  Не указано, какой срок предусмотрен для ее обновления, кто являются лицами, ответственными за ее обновление, а также какие меры ответственности предусмотрены за неисполнение данного обязательства.  Предложение: внести изменения, позволяющие однозначно трактовать об изменении какой информации указывается в пункте 4-6. Также дополнить пункт сведениями о сроках обновления и ответственных за обновление информации лицах. | Учтено. |
| 6 |  | В соответствии с п. 7 Административного регламента состав Комиссии утверждается приказом директора Департамента. Комиссия формируется из числа специалистов Департамента и не менее чем двух представителей общественных объединений.  Необходимо указать, каков порядок формирования Комиссии из числа специалистов Департамента и не менее чем двух представителей общественных объединений.  Предложение: откорректировать содержание пункта с учетом вышеуказанных обстоятельств. | Учтено частично. Указанная норма о составе Комиссии предусмотрена пунктом 4 приказа Рослесхоза от 22.12.2011 N 545 "Об утверждении Порядка государственной или муниципальной экспертизы проекта освоения лесов". Формирование Комиссии производится с учетом необходимого и достаточного количества соответствующих специалистов для оценки соответствия проекта освоения лесов лесохозяйственному регламенту лесничества, лесопарка, лесному плану субъекта Российской Федерации, а также принципам рационального использования и сохранения биологического разнообразия лесов и законодательству Российской Федерации. В связи с наличием должностных инструкций сотрудников и Положений об отделах, в наличие какого-либо дополнительного порядка формирования Комиссии, нет необходимости.  Вместе с тем, Департаментом лесного хозяйства будет рассмотрен вопрос о возможности расширения представительства общественных объединений в составе Комиссии. Кроме того, будет рассмотрен вопрос о возможности пересмотра существующей схемы формирования Комиссии. |
| 7 |  | В соответствии с п. 11 Административного регламента для предоставления государственной услуги заявитель направляет в Департамент посредством почтовой связи или лично следующие документы.  В настоящем пункте необходимо предусмотреть возможность направления в Департамент документов и в электронном виде.  Предложение: откорректировать содержание пункта с учетом вышеуказанных обстоятельств. | Учтено частично. Порядок подачи документов в Департамент, для проведения Экспертизы проекта освоения лесов, регламентирован пунктом 5 приказа Рослесхоза от 22.12.2011 N 545 "Об утверждении Порядка государственной или муниципальной экспертизы проекта освоения лесов".  Необходимо внесение предложений по изменению федерального законодательства с целью совершенствования нормативного акта в части установления возможности предоставления документов в электронном виде. |
| 8 |  | В соответствии с пп. 2 п. 11 Административного регламента проект направляется в Департамент в двух экземплярах на бумажном носителе в прошитом и пронумерованном виде, а также в электронном виде.  Данный подпункт свидетельствует о наличии необоснованных излишних требований.  Предложение: откорректировать содержание пункта с учетом вышеуказанных обстоятельств. | Учтено частично. Порядок подачи документов в Департамент для проведения Экспертизы проекта освоения лесов, регламентирован пунктом 5 приказа Рослесхоза от 22.12.2011 N 545 "Об утверждении Порядка государственной или муниципальной экспертизы проекта освоения лесов".  Необходимо внесение предложений по изменению федерального законодательства с целью совершенствования нормативного акта в части установления возможности предоставления документов в электронном виде. |
| 9 |  | Согласно п. 12 Административного регламента, материалы на экспертизу подаются заявителем в канцелярию Департамента либо направляются на почтовый адрес Департамента.  В настоящем пункте необходимо предусмотреть возможность направления материалов на экспертизу в Департамент и в электронном виде.  Предложение: откорректировать содержание пункта с учетом вышеуказанных обстоятельств. | Учтено частично. Порядок подачи документов в Департамент, для проведения Экспертизы проекта освоения лесов, регламентирован пунктом 5 приказа Рослесхоза от 22.12.2011 N 545 "Об утверждении Порядка государственной или муниципальной экспертизы проекта освоения лесов".  Необходимо внесение предложений по изменению федерального законодательства с целью совершенствования нормативного акта в части установления возможности предоставления документов в электронном виде. |
| 10 |  | Согласно п. 23 Административного регламента, после проведения регистрации специалист канцелярии передает заявление Директору Департамента или Заместителю директора Департамента (в случае отсутствия Директора Департамента). Директор Департамента (Заместитель директора Департамента) в течение одного рабочего дня поручает начальнику уполномоченного отдела рассмотреть поступившее заявление.  Необходимо указать, на каком этапе происходит проверка комплектности представленных заявителем материалов, какой документ подтверждает начало оказания услуги, а также что остаётся в результате у заявителя.  Предложение: откорректировать содержание пункта с учетом вышеуказанных обстоятельств. | Не учтено. Проверка происходит в течение 3 дней с даты их регистрации, в соответствии с пунктом 24 административного регламента, этап «Проверка комплектности материалов». При несоблюдении установленных к материалам требований, они возвращаются Лесопользователю и подготавливается письмо-уведомление. |
| 11 |  | В соответствии с п. 24 Административного регламента максимальный срок проведения административной процедуры - три дня с даты регистрации заявления в Департаменте.  Непонятно, по какой причине эта процедура не исполняется при приёмке заявления?  Пункт 24 описывает порядок проведения проверки комплектности предоставленных документов. При этом, фактически описываются процедуры оценки предоставленной в документах информации («…фактическое соответствие требованиям…»), а не соответствие полноте предоставленных документов согласно пункта 11. Предлагается внести изменения в формулировки пункта для приведения в соответствие с пунктом 11. | Не учтено: Указанная норма по проверке представленных материалов, представленных на Экспертизу, установлена пунктом 6 приказа Рослесхоза от 22.12.2011 N 545 "Об утверждении Порядка государственной или муниципальной экспертизы проекта освоения лесов". Изменение сроков проведения административной процедуры будет противоречить федеральному законодательству. Права лесопользователей не нарушаются. |
| 12 |  | В соответствии с п. 24 Административного регламента, в случае соответствия поступивших материалов установленным требованиям ответственный специалист подготавливает проект приказа Директора Департамента о проведении экспертизы Проекта. Данным приказом определяется состав Комиссии, в которую должны входить не менее двух представителей общественных объединений.  С учетом вышеуказанного, как представляется, для проведения экспертизы Проекта, каждый раз формируется новая Комиссия. Если толкование данной нормы верное, то, необходимо указать, для чего это необходимо.  Предложение: откорректировать содержание пункта с учетом вышеуказанных обстоятельств. | Учтено частично. Каждый раз формируется новая Комиссия исходя из необходимости качественно и в установленные сроки, провести соответствующую экспертизу Проекта, исключив ситуации отсутствия необходимых членов Комиссии (отпуска, больничные, командировки и прочее). Вместе с тем, Департаментом лесного хозяйства будет рассмотрен вопрос о возможности пересмотра существующей схемы формирования Комиссии. |
| 13 |  | В соответствии с п. 24 Административного регламента, в случае принятия решения о возврате Проекта заявителю, результат административной процедуры фиксируется в форме уведомления о некомплектности и возврате материалов без проведения экспертизы.  Необходимо уточнить, каким образом осуществляется, и какие он влечёт последствия?  Предложение: откорректировать содержание пункта с учетом вышеуказанных обстоятельств. | Не учтено. В случае несоответствия поступивших материалов установленным требованиям ответственный специалист подготавливает письмо-уведомление в адрес заявителя о возврате материалов (пункт 24). Каких-либо последствий для заявителя это не несет. |
| 14 |  | В соответствии с п. 26 Административного регламента продолжительность административной процедуры - не более семи дней с момента утверждения Заключения экспертизы.  По нашим подсчетам, сумма сроков процедур превышает срок оказания самой услуги.  Предложение: откорректировать содержание Административного регламента с учетом вышеуказанных обстоятельств. | Не учтено. Указанная норма по направлению заключения Экспертизы лесопользователю, установлена пунктом 12 приказа Рослесхоза от 22.12.2011 N 545 "Об утверждении Порядка государственной или муниципальной экспертизы проекта освоения лесов". Изменение сроков проведения административной процедуры будет противоречить федеральному законодательству.  Кроме того, установленный срок -  не более семи дней с момента утверждения Заключения экспертизы, позволяет лесопользователю получить лично в руки результат государственной экспертизы Проекта (Заключение). При уменьшении срока направление Заключения будет возможно только по почте.  Почтовые отправления по факту более длительные. |
| 15 |  | Согласно п. 33 Административного регламента, заинтересованное лицо может обратиться с жалобой в случаях, указанных в пп. 1-7 п. 33 Административного регламента.  В указанный перечень оснований для обращения с жалобой необходимо добавить «отказ ответственного специалиста от консультирования заявителя».  Предложение: откорректировать содержание Административного регламента с учетом вышеуказанных обстоятельств. | Не учтено. Перечень оснований для направления жалобы не является закрытым. |
| 16 |  | Согласно п. 42 Административного регламента, жалоба, поступившая в Департамент, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.  Имеет место необоснованное установление срока.  Предложение: откорректировать содержание пункта с учетом вышеуказанных обстоятельств. | Не учтено. Порядок регистрации урегулирован пунктом 17 главы 3 Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги (утверждено Постановлением Правительства Свердловской области от 21.11.2012 N 1305-ПП). Оснований для изменения регламента в данной части не имеется. |
| 17 |  | На протяжении всего текста Административного регламента не указаны особенности единиц исчисления сроков, предусмотренных для реализации тех или иных процедур.  Применительно к каждому сроку необходимо уточнить, в каких единицах он исчисляется: в календарных или рабочих днях. | Не учтено. Сроки для реализации тех или иных процедур в Административном регламенте приведены в редакции нормативного документа уполномоченного федерального органа исполнительной власти (Рослесхоза). Таким образом, Административный регламент не может уточнять, изменять, устанавливать какие-либо толкования соответствующих нормативных актов федерального органа исполнительной власти. |

Общее число участников публичных консультаций: 1, в т.ч.:

Общее число полученных мнений о поддержке принятия проекта акта: -;

Общее число полученных предложений по доработке проекта акта: 17;

Общее число учтенных предложений: 2;

Общее число учтенных частично предложений: 6;

Общее число отклоненных предложений: 9.