

ПРАВИТЕЛЬСТВО  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Министерство экономики и  
территориального развития  
Свердловской области**

Директору Департамента  
по труду и занятости населения  
Свердловской области

Д.А. Антонову

пл. Октябрьская, 1, г.Екатеринбург, 620031  
Телефон: (343) 312-00-10 Факс: (343) 362-16-69  
Сайт: <http://economy.midural.ru>  
E-mail: [econom@egov66.ru](mailto:econom@egov66.ru)

14.09.2022 № 09-01-80/6073  
на № 21-03-07/4788 от 24.08.2022

**Заключение**  
**на проекты приказов Департамента по труду и занятости населения**  
**Свердловской области об утверждении административных регламентов**  
**предоставления государственных услуг**

Настоящее заключение подготовлено в соответствии с Порядком проведения экспертизы проектов административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 17.10.2018 № 697-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», а также заключением Министерства цифрового развития и связи Свердловской области от 08.09.2022 № 41-01-80/3900.

I. Проект приказа «Об утверждении Административного регламента Департамента по труду и занятости населения Свердловской области предоставления государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан».

К проекту приказа и проекту административного регламента имеется следующее замечание.

В соответствии с наименованием государственной услуги, указанным в пункте 9 проекта административного регламента, необходимо внести правки в наименование проекта приказа Департамента по труду и занятости населения Свердловской области (далее – Департамент), в пункт 1 проекта приказа Департамента, в гриф утверждения административного регламента, в наименование административного регламента, в пункт 1 проекта административного регламента в части указания наименования государственной услуги в следующей редакции: «Административный регламент предоставления

Департамент по труду и занятости  
населения Свердловской области  
14.09.2022  
Вх.№ 6369

Департаментом по труду и занятости населения Свердловской области государственной услуги «Психологическая поддержка безработных граждан».

К проекту административного регламента имеются следующие замечания:

1) в пункте 15 слова «(при наличии технической поддержки)» рекомендуем исключить.

Кроме того, в соответствии с подпунктом 5 пункта 14 порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 17.10.2018 № 697-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» (далее – Порядок разработки и утверждения административных регламентов), рекомендуем дополнить пункт 15 абзацем следующего содержания:

«Департамент обеспечивает размещение и актуализацию перечня указанных нормативных правовых актов на своем официальном сайте в сети Интернет, а также на Едином портале.»;

2) в пункте 23 указано, что представление заявителем документов, находящихся в распоряжении органов власти, являющихся необходимыми для предоставления государственной услуги, не требуется.

При этом в подпункте 2 пункта 16 среди документов, необходимых для предоставления заявителю государственной услуги, указаны сведения о гражданине, внесенные на единую цифровую платформу, представленные гражданином или полученные с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия...

Рекомендуем устранить противоречие.

При доработке пункта 23 рекомендуем дополнить его абзацами следующего содержания:

«Гражданин вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в части первой настоящего пункта, по собственной инициативе.

Непредставление гражданином документов, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа гражданину в предоставлении государственной услуги.»;

3) в пункте 27 слова «Основания для отказа» рекомендуем заменить словами «Основания для приостановления или отказа»;

4) в подразделе «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в МФЦ...» рекомендуем дополнить информацией:

– о возможности либо невозможности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу через МФЦ;

– о видах электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги в электронном виде.

Рекомендуем использовать формулировки соответствующего подраздела Типового Административного регламента предоставления государственной услуги (далее – Типовой административный регламент), размещенного на официальном сайте «Административная реформа в Свердловской области» в разделе «Органам

власти» в подразделе «Осуществление регламентации и стандартизации предоставления государственных (муниципальных) услуг» по адресу: <http://ar.gov66.ru/organam-vlasti/osushhestvlenie-reglamentatsii-i-standartizatsii-predostavleniya-gosudarstvennyh-munitsipalnyh-uslug/>;

5) по разделу 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий)...» сообщаем следующее:

а) в подпункте 2 пункта 41 после слов «единой цифровой платформы» рекомендуем дополнить словами «, Единого портала»;

б) данный раздел в соответствии с пунктом 15 Порядка разработки и утверждения административных регламентов должен содержать в том числе порядок и случаи предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме, а также отдельно описывается административная процедура формирования и направления межведомственных запросов...

В случае, если порядком предоставления государственной услуги не предусмотрено ее предоставление в проактивном режиме или направление межведомственных запросов, в соответствующих подразделах необходимо прямо указать на это.

Исходя из этого пункт 42 рекомендуем вынести в отдельный подраздел. При этом необходимо учесть следующее.

Подпунктом 2 пункта 45 предусмотрено формирование и направление гражданину с использованием единой цифровой платформы предложения о предоставлении государственной услуги. Подпунктом 1 пункта 46 предусмотрено право гражданина отказаться от предложения центра занятости о предоставлении государственной услуги.

Согласно подпункту 1 пункта 1 статьи 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ) при наступлении событий, являющихся основанием для предоставления государственных (муниципальных) услуг, орган, предоставляющий государственную (муниципальную) услугу, вправе проводить мероприятия, направленные на подготовку результатов предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, после чего уведомлять заявителя о возможности подать запрос о предоставлении соответствующей услуги.

Рекомендуем рассмотреть вопрос о соответствии порядка предоставления рассматриваемой государственной услуги критериям предоставления услуги в проактивном режиме;

в) в пункте 44 используется формулировка «работник центра занятости, предоставляющий государственную услугу».

При этом в пунктах 45, 51, 54, 56, 59, 62, 68–70 используется формулировка «работник, предоставляющий государственную услугу».

Рекомендуем использовать единую формулировку либо ввести удобное для использования сокращение;

г) в пункте 47 после слов «с использованием единой цифровой платформы, Единого портала» рекомендуем дополнить словами «(при наличии технической

возможности)»;

б) после наименования раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия)...» в соответствии с подпунктом 1 пункта 18 Порядка разработки и утверждения административных регламентов необходимо дополнить наименованием подраздела «Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги (далее – жалоба)»;

7) в пункте 73 ссылку на статью «11<sup>1</sup>» Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ необходимо заменить ссылкой на статью «11.1»;

8) в подпункте 1 пункта 77 ссылку на статьи «11<sup>1</sup>–11<sup>3</sup>» Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ необходимо заменить ссылкой на статьи «11.1– 11.3».

II. Проект приказа «Об утверждении Административного регламента Департамента по труду и занятости населения Свердловской области предоставления государственной услуги по организации сопровождения при содействии занятости инвалидов».

К проекту приказа и проекту административного регламента имеется следующее замечание.

В соответствии с наименованием государственной услуги, указанным в пункте 7 проекта административного регламента, необходимо внести правки в наименование проекта приказа, в пункт 1 проекта приказа Департамента, в гриф утверждения административного регламента, в наименование административного регламента, в пункт 1 проекта административного регламента в части указания наименования государственной услуги в следующей редакции: «Административный регламент предоставления Департаментом по труду и занятости населения Свердловской области государственной услуги «Организация сопровождения при содействии занятости инвалидов».

К проекту административного регламента имеются следующие замечания:

1) подпункт 1 пункта 3 необходимо дополнить ссылкой на государственную услугу в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

2) в пункте 12 рекомендуем исключить отсылку на форму сертификата, являющегося приложением к Стандарту предоставления государственной услуги по организации сопровождения при содействии занятости инвалидов, утвержденному приказом Минтруда России от 28.03.2022 № 174н. Рекомендуем привести форму сертификата в приложении к проекту административного регламента;

3) введенное в пункте 13 сокращение «(далее – заявление)» рекомендуем перенести в подпункт 1 пункта 17;

4) пункт 19 рекомендуем дополнить абзацем следующего содержания:

«Непредставление заявителем документов, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа заявителю

в предоставлении государственной услуги.»;

5) по пункту 23 сообщаем следующее.

Стандартом деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по оказанию государственной услуги по организации сопровождения при содействии занятости инвалидов, утвержденным приказом Минтруда России от 28.03.2022 № 174н, оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Направление запроса в учреждение медико-социальной экспертизы осуществляется в рамках межведомственного взаимодействия, время на осуществление которого учтено в общем сроке предоставления государственной услуги.

Рекомендуем доработать содержание пункта 23;

6) по пункту 37 сообщаем следующее.

В соответствии с пунктом 15 Порядка разработки и утверждения административных регламентов раздел, описывающий состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), должен содержать в том числе порядок и случаи предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме.

В случае, если порядком предоставления государственной услуги не предусмотрено ее предоставление в проактивном режиме, в соответствующем подразделе необходимо прямо указать на это.

Исходя из этого пункт 37 рекомендуем вынести в отдельный подраздел в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур...»;

7) подраздел «Требования к обеспечению организации деятельности, показателям исполнения регламента» рекомендуем исключить, как не предусмотренный требованиями к структуре административных регламентов, установленными статьей 12 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

8) наименование раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия)...» в соответствии с абзацем первым пункта 18 Порядка разработки и утверждения административных регламентов необходимо изложить в следующей редакции:

«Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц и государственных гражданских служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»;

9) в пункте 73 ссылку на статью «11<sup>1</sup>» Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ необходимо заменить ссылкой на статью «11.1»;

10) в подпункте 1 пункта 75 ссылку на статьи «11<sup>1</sup>–11<sup>3</sup>» Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ необходимо заменить ссылкой на статьи «11.1– 11.3».

#### Общие замечания к проектам административных регламентов:

1) в проектах административных регламентов введено и используется

сокращение «(далее – гражданин)».

Обращаем внимание, что в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ взаимодействие органов власти при предоставлении государственных услуг осуществляется с *заявителями*. Рекомендуем в подразделе «Круг заявителей» ввести сокращение «(далее – заявители)»;

2) в проектах административных регламентов отсутствуют формы заявлений на получение государственной услуги. Рекомендуем форму заявления указать в приложении к проекту административного регламента и дополнить соответствующий пункт ссылкой на данное приложение;

3) по порядку осуществления административных процедур (действий) по предоставлению государственной услуги в электронной форме... сообщаем следующее.

В соответствии с пунктом 15 Порядка разработки и утверждения административных регламентов абзацы первые пунктов 41 (по психологической поддержке...) и 36 (по организации сопровождения...) необходимо изложить в следующей редакции:

«Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала».

Обращаем внимание, что с целью единого подхода к содержанию административных регламентов предоставления государственных услуг пунктом 3 части IV протокола заседания подкомиссии по использованию информационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг Правительственной комиссии по использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности от 3 марта 2017 года № 94пр утверждены типовые формулировки для внесения изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг (далее – Типовые формулировки).

Типовые формулировки размещены на официальном сайте «Административная реформа в Свердловской области» в разделе «Органам власти» в подразделе «Осуществление регламентации и стандартизации предоставления государственных (муниципальных) услуг».

Министерством цифрового развития и связи Свердловской области рекомендовано привести формулировки административных процедур (действий), осуществляемых в электронном виде, и их описание в соответствии с Типовыми формулировками.

Дополнительно информируем, что согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 23.06.2021 № 963 «Об утверждении Правил межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе рекомендуемых правил организации межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и (или) органами местного самоуправления, и признания утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» срок

предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса. А в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, предоставление сведений может осуществляться в режиме реального времени, при котором время с момента отправления межведомственного запроса до момента получения ответа не должно превышать 2 секунд. Постановление Правительства Российской Федерации от 23.06.2021 № 963 вступило в силу с 1 января 2022 года.

После устранения замечаний к проектам административных регламентов считаем возможным утвердить проекты приказов.

Согласно подпункту 3 пункта 2 постановления Правительства Свердловской области от 17.10.2018 № 697-ПП на официальном сайте Свердловской области по вопросам административной реформы по адресу: <http://ar.gov66.ru> и официальном сайте Департамента административные регламенты размещаются в действующей редакции (с учетом всех изменений).

В соответствии с подпунктом 2 пункта 2 постановления Правительства Свердловской области от 17.10.2018 № 697-ПП, прошу **в недельный срок** после утверждения административных регламентов представить в Министерство экономики и территориального развития Свердловской области информацию о реквизитах соответствующих правовых актов.

Министр

Д.М. Мамонтов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00A394054DDA8525D854B2A098170F85DB  
Владелец **Мамонтов Денис Михайлович**  
Действителен с 24.08.2022 по 17.11.2023