

ПРОТОКОЛ

совещания подгруппы по организации автоматизации контрольно-надзорной деятельности рабочей группы по координации реформы контрольной и надзорной деятельности в Свердловской области

5 декабря 2022 года

г. Екатеринбург

20.12.2022

№ 21

Председательствовал:

Заместитель Министра экономики
и территориального развития Свердловской области,
руководитель подгруппы

– Т.В. Гладкова

Присутствовали: 89 человек (список прилагается)

I. О ходе подключения к региональной информационной системе по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности Акцент (РИС Акцент)

(Т.В. Гладкова, А.В. Упорова, П.В. Борисов)

1. Принять к сведению информацию начальника отдела государственного надзора в сфере обращения с животными и лабораторного контроля Департамента ветеринарии Свердловской области А.В. Упоровой о ходе подключения к региональной информационной системе по автоматизации контрольно-надзорной деятельности Акцент (далее – РИС Акцент).

2. Отметить информацию начальника отдела государственного надзора в сфере обращения с животными и лабораторного контроля Департамента ветеринарии Свердловской области А.В. Упоровой о наличии следующих замечаний к работе РИС Акцент:

1) об отсутствии нарушенного обязательного требования нормативного документа при выведении предостережения на печать в разделе 3 «Указанные действия могут привести к нарушениям следующих обязательных требований (при этом необходимые сведения в систему внесены);

2) об отсутствии возможности сохранения профилактического мероприятия в отношении индивидуального предпринимателя «Профилактический визит» (выдается ошибка, при этом все необходимые поля мероприятия заполнены).

3. Министерству цифрового развития и связи Свердловской области провести работу по устранению замечаний Департамента ветеринарии Свердловской области и доложить об устранении замечаний на совещании подгруппы по организации автоматизации контрольно-надзорной деятельности

рабочей группы по координации реформы контрольной и надзорной деятельности в Свердловской области (далее – подгруппа).

Срок – до 21 декабря 2022 года.

II. О ходе тиражирования РИС Акцент в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области

(Т.В. Гладкова, П.В. Борисов, С.В. Трифонов)

1. Принять к сведению информацию начальника отдела развития цифрового государственного управления Министерства цифрового развития и связи Свердловской области П.В. Борисова и начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту, связи и муниципальному контролю Администрации городского округа Краснотурьинск С.В. Трифонова о ходе тиражирования РИС Акцент в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области.

2. Отметить информацию начальника отдела развития цифрового государственного управления Министерства цифрового развития и связи Свердловской области П.В. Борисова:

1) о направлении сведений для подключения к РИС Акцент 80 муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области;

2) о наличии в РИС Акцент замечания об отсутствии возможности выбрать основание для осуществления контрольно-надзорного органа (далее – КНО) без взаимодействия по заданию «план работы КНО». В качестве основания предусмотрено только «обращение», при этом поле «обращение» при формировании в системе задания является обязательным для заполнения.

3. Отметить информацию начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту, связи и муниципальному контролю Администрации городского округа Краснотурьинск С.В. Трифонова о наличии неустраненных с 19 сентября 2022 года замечаний в РИС Акцент (протокол совещания 19 сентября 2022 года от 26.09.2022 № 18):

1) об отсутствии в справочнике РИС Акцент типа мотивированного представления, предусмотренного Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), «мотивированное представление о приостановлении срока проведения контрольного (надзорного) мероприятия». После создания необходимо включить в алгоритм последовательности оформления документов по муниципальному контролю;

2) о наличии в РИС Акцент не предусмотренного Федеральным законом № 248-ФЗ мотивированного представления «Отсутствие основания» (идентификация не пройдена);

3) об отсутствии возможности оформления актов о проведении контрольного мероприятия, актов о невозможности проведения контрольного мероприятия,

предписания об устранении выявленного нарушения на месте проведения контрольного мероприятия;

4) о нарушении предусмотренной Федеральным законом № 248-ФЗ последовательности действий при проведении контрольного мероприятия (после акта о проведении контрольного мероприятия должно выноситься решение, принимаемое по результатам контрольного мероприятия);

5) об отсутствии предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ форм протоколов контрольно-надзорных действий (досмотра, инструментального обследования, опроса, осмотра, отбора проб (образцов), испытания);

6) об отсутствии возможности удаления документов со статусом «проект», «возвращено на доработку» во вкладке «организационные распорядительные документы» на «рабочем столе инспектора»;

7) об отсутствии возможности формирования QR-кода, обеспечивающего переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий (далее – ЕРКНМ) о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии, в рамках которого составляются документы по муниципальному контролю (предложен следующий алгоритм последовательности действий в РИС Акцент: формируется проект документа контрольного (надзорного) мероприятия в формате Word, после чего он интегрируется в ЕРКНМ. Специалист органа контроля должен отдельно войти в информационную систему ЕРКНМ и присвоить QR-код. После этого документ с QR-кодом скачивается в ЕРКНМ и загружается в РИС Акцент, подписывается уполномоченным лицом и вновь интегрируется в ЕРКНМ);

8) о несоответствии форм документов, создаваемых в РИС Акцент, типовым формам решений о проведении соответствующего вида контрольного (надзорного) мероприятия, актов соответствующего вида контрольного (надзорного) мероприятия и предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151;

9) об отсутствии полной интеграции РИС Акцент с ЕРКНМ (не интегрируются акты о проведении контрольного (надзорного) мероприятия);

10) об отсутствии в РИС Акцент форм протоколов о проведении контрольных (надзорных) действий и алгоритма их применения;

11) об отсутствии интеграции РИС Акцент с Единым порталом государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ) в целях информирования контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ;

12) о необходимости формирования отчетности по устранению замечаний в РИС Акцент, поступивших органов государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в Министерство цифрового развития и связи Свердловской области.

4. Отметить информацию Артемовского городского округа, Режевского городского округа, городского округа Ревда, Слободо-Туринского муниципального района, городского округа Среднеуральск, Сысертского городского округа, Тавдинского городского округа, Шалинского городского

- округа, Сладковского сельского поселения Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области о направлении в Министерство цифрового развития и связи Свердловской области заявок на подключение и неполучении логинов и паролей для доступа к РИС Акцент:

5. Министерству цифрового развития и связи Свердловской области:

5.1. Провести работу по отработке заявок на подключение к РИС Акцент Артемовского городского округа, Режевского городского округа, городского округа Ревда, Слободо-Туринского муниципального района, городского округа Среднеуральск, Сысертского городского округа, Тавдинского городского округа, Шалинского городского округа, Сладковского сельского поселения Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области.

Срок – до 20 декабря 2022 года;

5.2. Организовать сбор заявок и подключение к РИС Акцент всех муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

Срок – до 21 декабря 2022 года;

5.3. Разработать подробную инструкцию по изучению функционала РИС Акцент для органов муниципального контроля, направить в адрес Министерства экономики и территориального развития Свердловской области и муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

Срок – до 21 декабря 2022 года;

5.4. Провести работу по устранению замечаний к функционалу РИС Акцент городского округа Краснотурьинск, указанных в пункте 3 настоящего вопроса, и доложить об устранении замечаний на совещании подгруппы.

Срок – до 21 декабря 2022 года.

6. Исполнительным органам государственной власти Свердловской области, наделенным полномочиями по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) и федерального контроля (надзора) в рамках переданных полномочий, направить информацию:

1) о плановых контрольных (надзорных) мероприятиях, включенных в план на 2023 год и согласованных органами прокуратуры (при наличии, с учетом замечаний органов прокуратуры в ЕРКНМ);

2) о профилактических мероприятиях, включенных в утвержденные программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год.

Срок – до 21 декабря 2022 года.

7. Рекомендовать главам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, направить информацию о профилактических мероприятиях, включенных в утвержденные программы

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год.

Срок – до 21 декабря 2022 года.

II. Об исполнении протокольных поручений:

1) подпункта 4.1. пункта 4 протокола от 31.10.2022 № 13 (об устранении замечаний к РИС Акцент, предусмотренных пунктом 2 протокола), срок – 30 ноября 2022 года; 2) подпункта 5.5. пункта 5 раздела I протокола от 29.11.2022 № 27 (об обеспечении доступа к видам сведений федеральных органов власти в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р), срок – 5 декабря 2022 года

(Т.В. Гладкова, П.В. Борисов)

1. Принять к сведению информацию начальника отдела развития цифрового государственного управления Министерства цифрового развития и связи Свердловской области П.В. Борисова об исполнении протокольных поручений: 1) подпункта 4.1. пункта 4 протокола от 31.10.2022 № 13 (об устранении замечаний к РИС Акцент, предусмотренных пунктом 2 протокола), срок – 30 ноября 2022 года; 2) подпункта 5.5. пункта 5 раздела I протокола от 29.11.2022 № 27 (об обеспечении доступа к видам сведений федеральных органов власти в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р), срок – 5 декабря 2022 года.

2. Отметить информацию начальника отдела развития цифрового государственного управления Министерства цифрового развития и связи Свердловской области П.В. Борисова:

1) об устранении замечаний к РИС Акцент, предусмотренных пунктом 2 протокола совещания подгруппы 13 октября 2022 года от 31.10.2022 № 13;

2) о формировании 27 видов сведений в РИС Акцент;

3) об устранении неточностей отдельных сведений в РИС Акцент, препятствующих интеграции с Единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее – ЕРВК);

4) о проведении процесса интеграции с Единым государственным реестром юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) и планируемом завершении до 30 декабря 2022 года;

5) о внедрении функционала по федеральным видам контроля (надзора), реализуемых исполнительными органами государственной власти Свердловской области в рамках переданных полномочий и готовности их подключения к системе;

6) о невозможности проведения интеграции РИС Акцент с Единым реестром обязательных требований ввиду отсутствия формата интеграции от федеральной системы.

3. Министерству цифрового развития и связи Свердловской области:

3.1. Направить в адрес Министерства экономики и территориального развития Свердловской области и исполнительных органов государственной власти Свердловской области, наделенным полномочиями по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) и федерального контроля (надзора) в рамках переданных полномочий, 27 видов сведений, сформированных в РИС Акцент в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация».

Срок – до 21 декабря 2022 года;

3.2. Завершить интеграцию РИС Акцент с федеральными системами и справочниками сведений (ЕРКНМ, ЕРВК, ЕПГУ, ЕГРЮЛ, Единым государственным реестром индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) и Единым реестром учета лицензий (ЕРУЛ) по всем процессам заведения, формирования, выгрузки и направления адресату документов в рамках осуществления видов контроля, а также отображения сведений из справочников.

Срок – 21 декабря 2022 года.

4. Исполнительным органам государственной власти Свердловской области, наделенным полномочиями по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) и федерального контроля (надзора) (в рамках переданных полномочий), протестировать замечания, выявленные при демонстрации функционала РИС Акцент 13 октября 2022 года (подпункт 4.1 пункта 4 протокола от 31.10.2022 № 13), результаты тестирования направить в Министерство экономики и территориального развития Свердловской области.

Срок – до 21 декабря 2022 года.

5. Министерству экономики и территориального развития Свердловской области включить в повестку совещания подгруппы, запланированного к проведению 19 декабря 2022 года вопрос рассмотрения устранения замечаний, выявленных при демонстрации функционала РИС Акцент 13 октября 2022 года (подпункт 4.1 пункта 4 протокола от 31.10.2022 № 13).

Срок – до 21 декабря 2022 года.

6. Рекомендовать главам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области:

6.1. Изучить функционал РИС Акцент применительно к положениям о видах муниципального контроля, принятым в муниципальных образованиях по каждому

виду контроля, проверить процессы формирования, выгрузки и направления документов контролируемым лицам.

Срок – до 25 декабря 2022 года;

6.2. Направить в Министерство цифрового развития и связи Свердловской области формы документов, используемых в рамках муниципального контроля и утвержденных правовым актом муниципального образования.

Срок – до 21 декабря 2022 года;

6.3. Использовать чат «Муниципальный контроль в Свердловской области» на веб-сайте Телеграмм, доступном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://t.me/+X3_EVpIPYc81OWVi, для взаимодействия и решения вопросов, возникающих при освоении РИС Акцент.

Срок – до 30 декабря 2022 года, далее – постоянно;

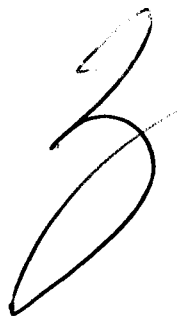
6.4. Направлять в Министерство экономики и территориального развития Свердловской области:

1) вопросы о внедрении РИС Акцент, доработке функционала, неустраненных замечаниях для включения в повестку и рассмотрения на совещаниях подгруппы;

2) заявки на участие в совещаниях подгруппы по интересующим вопросам автоматизации муниципального контроля (в инициативном порядке).

Срок – до 30 декабря 2022 года, далее – постоянно.

Заместитель Министра
экономики и территориального развития
Свердловской области,
руководитель подгруппы



Т.В. Гладкова

СПИСОК
участников совещания подгруппы по организации
автоматизации контрольно-надзорной деятельности рабочей группы
по координации реформы контрольной и надзорной деятельности
в Свердловской области
5 декабря 2022 года

1. Начальник отдела информационных технологий
Администрации Арамильского городского округа – Е.В. Аверин
2. Заведующий отделом по социальным
и экономическим вопросам администрации
Нижнесергинского городского поселения – Н.В. Ананьина
3. Начальник отдела городского хозяйства городского
округа Красноуфимск – Е.Н. Антипина
4. Начальник отдела земельного контроля управления
архитектуры и градостроительства Администрации
города Нижний Тагил – В.В. Балабашкин
5. Заместитель главы Администрации по вопросам
промышленности, экономики и финансов –
начальник Финансового управления Администрации
Невьянского городского округа – А.М. Балашов
6. Системный администратор Администрации
городского поселения Атиг Нижнесергинского
муниципального района – Л.В. Баранникова
7. Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации
Слободо-Туринского муниципального района
Свердловской области – И.В. Белоногов
8. начальник управления регуляторной и тарифной
политики Департамента экономики
Администрации города Екатеринбурга – А.Л. Большаков
9. Начальник отдела развития цифрового
государственного управления Министерства
цифрового развития и связи Свердловской области – П.В. Борисов

10. Заместитель Главы Администрации городского округа Карпинск – О.В. Бурков
11. Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом Администрации Асбестовского городского округа – Ю.В. Великанова
12. Специалист первой категории отдела экономики и имущества Байкаловского муниципального района Свердловской области – А.В. Воинкова
13. Заместитель главы Администрации городского округа «город Ирбит» Свердловской области – Н.В. Волкова
14. Начальник организационного отдела Администрации Волчанского городского округа – А.С. Гаскарова
15. Заместитель главы Администрации городского поселения Верхние Серги – А.Е. Горнова
16. Глава территориального органа Администрации Каменск-Уральского городского округа «Администрация Красногорского района» – В.В. Горенков
17. Специалист Управления по делам архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрация Городского округа Верхняя Тура – А.Р. Григорьева
18. Инженер отдела экономики, торговли и бытового обслуживания Администрация Невьянского городского округа – Д.В. Гурин
19. Заведующий отделом муниципального контроля Администрации Полевского городского округа – Н.А. Гурова
20. Главный специалист отдела экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка Администрации городского округа Среднеуральск – О.В. Данилова
21. Начальник отдела муниципального земельного контроля Земельного комитета Администрации города Екатеринбурга – В.К. Денисов

22. Ведущий специалист Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Администрации Талицкого городского округа – А.А. Долганова
23. Главный специалист отдела совершенствования регуляторной политики Министерства экономики и территориального развития Свердловской области – М.Ю. Елисеева
24. Инженер отдела технического контроля муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства» городского округа Ревда – А.А. Закожурников
25. Начальник Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа – А.В. Исаков
26. Заведующий отделом экологии и природопользования городского округа Заречный – К.К. Каирова
27. Заместитель главы Администрации Обуховского сельского поселения – Н.С. Калугина
28. Ведущий специалист Думы Кленовского сельского поселения – В.И. Килина
29. Главный специалист Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа – Г.В. Колесникова
30. Ведущий специалист организационно-правового отдела Администрации Малышевского городского округа – Ю.Е. Колясникова
31. Заведующий отделом информационных технологий Администрации Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области – А.М. Коржавин
32. Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович – В.Г. Корионов

33. Заместитель начальника Отдела муниципального контроля Администрации Сысертского городского округа – С.А. Костарева
34. Начальник отдела муниципального земельного и лесного контроля Березовского городского округа – С.В. Красовская
35. Заместитель главы администрации Ачитского городского округа по муниципальному и жилищно-коммунальному хозяйству – В.В. Крючков
36. Начальник отдела цифровой трансформации Департамента информатизации Администрации города Екатеринбурга – Е.В. Кудрявцева
37. Ведущий специалист отдела экономики и планирования Администрации Качканарского городского округа – Г.В. Кусова
38. Начальник отдела общественной безопасности, гражданской обороны и мобилизационной работы Администрации Асбестовского городского округа – Е.В. Кутарев
39. Начальник отдела экономики и стратегического развития администрации Горноуральского городского округа – С.В. Кушникова
40. Главный специалист отдела экономики Администрации городского округа Сухой Лог – И.А. Леонтьева
41. Ведущий специалист Администрации Сладковского сельского поселения Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области – Ю.В. Лукаевич
42. Главный специалист группы землепользования Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации Верхнесалдинского городского округа – И.А. Майорова
43. Ведущий специалист - юрист Администрации Михайловского муниципального образования – А.Е. Макеев

44. Председатель комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» – И.В. Максимова
45. Заместитель главы Администрации Туринского городского округа – Л.А. Макушева
46. Заместитель главы Администрации Таборинского муниципального района Свердловской области – Н.А. Малевич
47. Старший инженер по социально-экономическому планированию городского округа Дегтярск – М.С. Морозова
48. Заместитель главы Администрации Нижнесергинского муниципального района Свердловской области – И.А. Неустроев
49. Начальника отдела по экономике Администрации Асбестовского городского округа – Т.В. Неустроева
50. Начальник отдела совершенствования регуляторной политики Министерства экономики и территориального развития Свердловской области – Н.Н. Нечкина
51. Специалист Администрации Кленовского сельского поселения – Н.В. Овчинникова
52. Главный специалист отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Верхнесалдинского городского округа – И.В. Овчинников
53. Заведующий отделом городского и коммунального хозяйства Администрация Невьянского городского округа – В.Ю. Павликов
54. Старший инспектор Комитета по управлению имуществом Администрации Волчанского городского округа – Д.Н. Панкова
55. Заместитель главы Администрации Восточного сельского поселения по социальным вопросам – О.Л. Патрушева

56. Исполняющий обязанности начальника отдела экономики и потребительского рынка Администрации Махневского муниципального образования – О.Э. Перевалова
57. Начальник отдела по земле ОМС «Комитет по управлению имуществом» Каменск-Уральского городского округа – О.С. Пермякова
58. Главный специалист отдела по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Верхнесалдинского городского округа – Е.А. Плюснина
59. Старший инспектор Управления по делам архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации городского округа Верхняя Тура – С.К. Полянина
60. Системный администратор Администрации Качканарского городского округа – М.М. Пономарев
61. Начальник отдела муниципального контроля городского округа «Город Ирбит» Свердловской области – А.В. Потапов
62. Заместитель главы Администрации Ачитского городского округа по экономике и финансам – начальник финансового управления Администрации Ачитского городского округа – Н.В. Пупышева
63. Главный специалист Администрации Таборинского сельского поселения – Л.В. Рандарева
64. Заместитель главы Администрации Калиновского сельского поселения – В.В. Рулева
65. Заместитель главы Администрации по экономике и финансам Администрации городского округа Верхняя Пышма – М.С. Ряжкина
66. Начальник отдела информационных технологий Администрации Туринского городского округа – А.Ю. Свяжин

67. Начальник отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Тугулымского городского округа – Н.А. Серкова
68. Главный специалист отдела дорожного хозяйства, транспорта и охраны окружающей среды Администрации муниципального образования Алапаевское – Е.Н. Скоморохова
69. Главный специалист отдела жилищно-коммунального и городского хозяйства Администрации Камышловского городского округа – Э.В. Скубко
70. Инженер Камышловского районного комитета по управлению имуществом Камышловского муниципального района Свердловской области – З.С. Соголашвили
71. Исполняющий обязанности первого заместителя главы муниципального образования Алапаевское – Н.А. Соколова
72. Председатель Комитета имущественных отношений Администрации Ачитского городского округа – Н.М. Ставникова
73. Начальник отдела планирования и анализа надзорной деятельности Департамента государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области – Н.В. Стародубцев
74. Главный специалист отдела экономики Администрации Гаринского городского округа – Ю.А. Сулова
75. Ведущий специалист Администрации городского поселения Атиг Нижнесергинского муниципального района Свердловской области – Т.Н. Сухих
76. Заведующий отделом экономики, торговли и бытового обслуживания Администрации Невьянского городского округа – Т.В. Тамакулова
77. Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Администрации Горноуральского городского округа – А.А. Тимофеев

78. Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства городского округа Красноуфимск – С.В. Трифонов
79. Ведущий специалист комитета экономического развития, торговли и услуг Администрации городского округа «Город Лесной» – Ю.А. Узикова
80. Начальник отдела государственного надзора в сфере обращения с животными и лабораторного контроля Департамента ветеринарии Свердловской области – А.В. Упорова
81. Ведущий специалист юридического отдела Администрации Режевского городского округа – Е.В. Усольцева
82. Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Горноуральского городского округа – А.А. Фадеев
83. Специалист 1 категории по муниципальным закупкам, торговле и бытовому обслуживанию Администрации городского округа Пелым – Е.В. Фатуллаева
84. Главный специалист отдела развития цифрового государственного управления Министерства цифрового развития и связи Свердловской области – Е.Ю. Хабарова
85. Системный администратор Администрации городского округа Староуткинск – М.А. Чернавина
86. Председатель Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа – Н.М. Шунайлова
87. Главный специалист Комитета по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа – С.А. Щепочкина
88. Начальник отдела по контролю и управлению земельными ресурсами муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» – О.В. Юрьева

89. Ведущий специалист отдела безопасности
жизнедеятельности Администрации Талицкого
городского округа

– В.Ю. Язовских