**Пример заполнения формы**

**«УВЕДОМЛЕНИЕ о проведении публичных консультаций**

**по проекту нормативного правового акта Свердловской области**

**со средней и высокой степенью регулирующего воздействия»**

**Важно:**

Уведомление составляет непосредственно разработчик проекта НПА (не тот, кому поручается так называемая «техническая часть», а разработчик, автор проекта). Для разработчика уведомление – это анкета, очевидные ответы на очень простые вопросы.

**Проблема, информация о возникновении, выявлении проблемы**

1. Необходимо точно изложить конкретную проблему, которую предполагается решить с помощью проекта и описать ситуацию, побудившую разработать проект.

**Важно:**

Наличие поручений по разработке тех или иных нормативных правовых актов не должно использоваться при формулировании проблемы. Также

не может рассматриваться в качестве проблемы отсутствие нормативного правового регулирования в определенной сфере.

**Например**, «Отсутствие порядка предоставления субсидии» не является проблемой, поскольку утверждение порядка происходит не ради существования порядка, а с целью предоставления данной субсидии, которое невозможно в связи с отсутствием утвержденного механизма ее предоставления.

Таким образом, в данном случае проблема – «Невозможность предоставления государственной поддержки».

2. При формулировке проблемы рекомендуется указывать категории издержек вследствие ее существования:

убытки в виде реального ущерба и упущенной выгоды;

дополнительные расходы бюджетов в муниципальных образованиях (в том числе выпадающие доходы, вследствие существования проблемы).

**Источники информации о возникновении проблемы:**

обращения участников общественных отношений в органы местного самоуправления; данные органов государственного контроля (надзора), статистические данные (например, данные о росте числа случаев причинения вреда жизни, здоровью, имуществу, нанесения экологического ущерба);

опросы общественного мнения, данные, полученные из независимых исследований, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

иные данные.

**Например**, в муниципальную программу включено новое мероприятие, направленное на предоставление субсидии определенного вида. При этом механизм реализации данного мероприятия не утвержден (порядок предоставления субсидии отсутствует). В уведомлении указываются наименование соответствующего мероприятия муниципальной программы, информация о необходимости его включения в муниципальную программу.

**Негативный эффект –** характеристика негативных эффектовдля общества, экологии, безопасности, состояния конкуренции, инвестиционного климата, социального благополучия:

Риск причинения вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических и юридических лиц;

причинение экономического ущерба, в том числе бюджету муниципального образования;

необоснованно высокие издержки применения участниками отношений установленных процедур;

недостаток информации для рационального выбора и принятия решений участниками общественных отношений (как следствие: недобросовестное поведение более информированных участников, негативные изменения общих рыночных условий, в том числе рост недобросовестной конкуренции, неэффективного распределения ресурсов и иные негативные последствия).

**Например,** невозможность предоставления муниципальной поддержки способно негативно отразиться на инвестиционном климате, привести

к снижению рентабельности в соответствующей отрасли и т.д.

**Цель правового регулирования и индикативные показатели ее достижения**

**Важно:**

Заявленная цель регулирования должна соответствовать характеру проблемы. Как правило, формулировка цели лексически противоположна формулировке проблемы.

 **Например,**

1) если проблема – «Невозможность предоставления муниципальной поддержки», то цель – «Предоставление муниципальной поддержки»;

2) если проблема «Несоответствие НПА областному или федеральному законодательству», то цель – «Приведение НПА в соответствие с областным и федеральным законодательством»;

3) если проблема «Невозможность осуществления регионального муниципального контроля», то цель – «Осуществление регионального муниципального контроля (надзора)».

Индикативные показатели устанавливаются из ходя из цели регулирования, позволяющие измерить степень ее достижения

(в абсолютных величинах, либо в процентном соотношении), точно определить момент достижения цели по конкретным значениям индикативных показателей.

**Например,** для цели «Увеличение рабочих мест» индикатором является «Число рабочих мест» либо «рост числа рабочих мест в %».

Если достижение цели занимает длительный промежуток времени,

он должен быть разделен на более короткие этапы, имеющие свои промежуточные результаты.

Формулировка цели должна быть:

конкретной (не допускаются формулировки: «улучшение ситуации», «создание условий», «содействие»);

понятной для лиц, не обладающих профессиональными знаниями.

Формулировка цели не должна подменяться описанием средств ее достижения.

**Например**, «Утверждение порядка предоставления субсидии» не может являться целью – это способ достижения цели «Предоставление субсидии», направленный на решение проблемы «Невозможность предоставления субсидии».

**Новые функции, полномочия, обязанности и права**

Необходимо указать функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления, которые вводятся, изменяются или отменяются проектом.

В данной графе должны быть отражены все процедуры, предусмотренные проектом (проверки, прием и анализ документов, отчетности, выдача разрешений, согласование документов).

**Например,** в рамках порядка о предоставлении субсидии вводится функция «Предоставление субсидии», порядок осуществления которой включает:

размещение объявления о проведении отбора;

прием, регистрация и рассмотрение заявок и документов;

принятие решения о заключении (об отказе в заключении) соглашений

о предоставлении субсидий;

заключение соглашений о предоставлении субсидий;

принятие решения о перечислении (об отказе в перечислении) субсидии.

Примечание: в приведенном примере «Утверждение порядка предоставления субсидии» не является функцией органа государственной власти, вводимой правовым регулированием.

**Новые обязанности или ограничения, выгода (преимущества) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности** либо изменение содержания существующих обязанностей и ограничений, выгоды (преимуществ), а также порядок организации исполнения обязанностей и ограничений с учетом информации, представленной в пояснительной записке. Оценка расходов (выгод) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения регулирования.

Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы).

Необходимо кратко описать предполагаемый порядок исполнения новых обязанностей и соблюдения ограничений (например, необходимость соответствия условиям предоставления субсидии, необходимость использования новых технологий, оборудования для выполнения вводимых требований, предоставление документов, отчетности органам власти или потребителям продукции, ограничения по месту или времени осуществления деятельности).

Приводится оценка ожидаемых дополнительных расходов (издержек на выполнение потенциальными адресатами предлагаемого правового регулирования типовых действий, осуществляемых для исполнения требований регулирования) и доходов потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования.