Приложение к письму

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Екатеринбург

О внесении изменений в государственную программу Свердловской области «Развитие промышленности и науки на территории Свердловской области до 2020 года», утвержденную постановлением Правительства   
Свердловской области от 24.10.2013 № 1293‑ПП

В целях реализации Закона Свердловской области от 20.10.2011 № 95-ОЗ «О технопарках в Свердловской области», в соответствии с пунктом 1 статьи 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4 ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» Правительство Свердловской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в государственную программу Свердловской области «Развитие промышленности и науки на территории Свердловской области до 2020 года», утвержденную постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1293‑ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие промышленности и науки на территории Свердловской области до 2020 года» («Областная газета», 2013, 12 ноября, № 535–539) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 52‑ПП, от 02.04.2014 № 277‑ПП, от 07.05.2014 № 364‑ПП, от 17.10.2014 № 861-ПП, от 10.12.2014 № 1129-ПП, от 30.12.2014 № 1256-ПП и от 31.03.2015 № 217-ПП, следующие изменения:

1) главу 7 дополнить частью восемнадцатой следующего содержания:

«Порядок предоставления субсидий из областного бюджета управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков, на 2015 – 2020 годы» приведен в приложении № 17 к Программе.»;

2) в подпункте 2 пункта 3 приложения № 11 слова «комиссии по предоставлению мер государственной поддержки участникам инновационного территориального кластера Свердловской области «Титановый кластер Свердловской области» и резидентам технопарков в Свердловской области» заменить словами «комиссии по предоставлению мер государственной поддержки субъектам инновационной деятельности в Свердловской области»;

3) в пункте 8 приложения № 12 слова «комиссии по проведению отбора резидентов технопарков в Свердловской области, реализующих проекты по производству инновационной продукции, для предоставления субсидий из областного бюджета в отчетном году» заменить словами «комиссии по предоставлению мер государственной поддержки субъектам инновационной деятельности в Свердловской области»;

4) в абзаце первом приложения № 1 к приложению № 12 слова «комиссии по проведению отбора резидентов технопарков в Свердловской области, реализующих проекты по производству инновационной продукции, для предоставления субсидий из областного бюджета в отчетном году» заменить словами «комиссии по предоставлению мер государственной поддержки субъектам инновационной деятельности в Свердловской области»;

5) в пункте 7 приложения № 15 слова «комиссией по предоставлению мер государственной поддержки участникам кластера и резидентам технопарков в Свердловской области» заменить словами «комиссией по предоставлению мер государственной поддержки субъектам инновационной деятельности в Свердловской области»;

6) в абзаце первом приложения № 3 к приложению № 15 слова «комиссии по предоставлению мер государственной поддержки участникам кластера и резидентам технопарков в Свердловской области» заменить словами «комиссии по предоставлению мер государственной поддержки субъектам инновационной деятельности в Свердловской области»;

7) дополнить приложением № 17 «Порядок предоставления субсидий из областного бюджета управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков, на 2015 – 2020 годы» (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого Заместителя Председателя Правительства Свердловской области — Министра инвестиций и развития Свердловской области А.В. Орлова.

3. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства

Свердловской области Д.В. Паслер

К постановлению Правительства

Свердловской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок предоставления субсидий из областного бюджета управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков, на 2015 – 2020 годы

Глава 1. Общие положения.

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), являющимся управляющими компаниями технопарков в Свердловской области (далее – технопарки), в 2015 - 2020 годах.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=545D6CD7841D7578FDE466AB32C6768382A14FA624A5ED7C9AC0CE598BD43A58F1FE3DF962D962B368UCG) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Свердловской области от 20.10.2011 № 95-ОЗ «О технопарках в Свердловской области» (далее - Закон) и в целях реализации мероприятия «Предоставление субсидий из областного бюджета управляющим компаниям технопарков в Свердловской области» государственной программы Свердловской области «Развитие промышленности и науки на территории Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1293-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие промышленности и науки на территории Свердловской области до 2020 года» (далее – мероприятие государственной программы).

3. Субсидии предоставляются управляющим компаниям технопарков (далее – управляющие компании) с целью финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков (далее - субсидии), в рамках следующих направлений деятельности:

1) консалтинговые услуги (в том числе разработка финансово-экономического обоснования, технико-экономического обоснования, бизнес-плана инновационного проекта[[1]](#footnote-1)), предоставляемые резидентам технопарка;

2) экспертиза инновационных проектов резидентов технопарка и (или) субъектов инновационной деятельности, претендующих на статус резидента технопарка;

3) выполнение работ и оказание услуг, связанных с продвижением на рынок инновационной продукции резидентов технопарка (в том числе работы и услуги в области маркетинга);

4) выполнение работ и оказание услуг, связанных с организацией и проведением подготовки, переподготовки, повышения квалификации и стажировок кадров в интересах резидентов технопарка;

5) создание и (или) развитие сервисной инфраструктуры технопарка в сфере поддержки инновационной деятельности резидентов технопарка;

6) создание и (или) развитие (в том числе ремонт и реконструкцию) энергетической и транспортной инфраструктурой технопарка;

7) приобретение и содержание имущества технопарка (в том числе реализация функций по управлению имуществом технопарка).

4. За счет средств субсидии допускается обеспечение затрат, понесенных управляющей компанией в период с 01 января текущего года[[2]](#footnote-2) по 31 декабря текущего года включительно, в рамках следующих направлений затрат:

1) оплата труда работников управляющей компании (в том числе страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);

2) затраты управляющей компании, связанные с обеспечением связи на территории технопарка (телефонная линия городской телефонной сети, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»);

3) затраты на приобретение объектов основных фондов в целях осуществления деятельности управляющей компании по направлениям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка, в том числе:

затраты на приобретение высокотехнологичного оборудования (с комплектом запчастей и расходных материалов), электронно-вычислительной техники (оборудования для обработки информации), оборудования для проведения видеоконференций, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования;

затраты на приобретение мебели;

затраты на приобретение компьютерного и программного обеспечения, наукоемких промышленных технологий, прочих объектов нематериальных основных фондов, относящимся к объектам интеллектуальной собственности;

4) затраты по оплате подрядных работ и (или) услуг, в том числе:

4а) затраты, связанные с созданием и (или) развитием энергетической и транспортной инфраструктуры технопарка;

4б) затраты, связанные с оплатой подрядных работ и (или) услуг, предоставляемых в интересах резидентов технопарков и заказчиком которых является управляющая компания (при этом работы и услуги должны предоставляться в рамках направлений деятельности управляющей компании, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка);

4в) затраты по оплате подрядных работ и услуг, заказчиком которых является управляющая компания, в целях обеспечения содержания и эксплуатации имущества технопарка;

4г) затраты по оплате подрядных работ и услуг, заказчиком которых является управляющая компания, связанные с созданием и (или) развитием сервисной инфраструктуры технопарка;

4д) иные затраты по оплате подрядных работ и услуг, заказчиком которых является управляющая компания, связанные с содержанием и (или) развитием инфраструктуры технопарка (в рамках направлений деятельности, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка);

5) затраты по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации (за исключением расходов по уплате штрафов, пени, налога на добавленную стоимость, налога на прибыль и расходов, предусмотренных в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка) в связи с осуществлением деятельности управляющей компании в рамках направлений, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

6) затраты на приобретение сырья и (или) материалов, необходимых для осуществления деятельности управляющей компании в рамках направлений, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

7) иные затраты управляющей компании, осуществляемые в целях реализации направлений деятельности, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка.

Глава 2. Порядок проведения отбора.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета для предоставления субсидий управляющим компаниям является Министерство промышленности и науки Свердловской области (далее - Министерство).

6. Министерство не позднее 01 октября текущего года размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) извещение о проведении отбора управляющей компании для предоставления субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарка (далее - извещение).

В извещении указываются:

1) сведения об организаторе отбора управляющей компании для предоставления субсидий из областного бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарка (далее - отбор);

2) предмет отбора;

3) условия предоставления субсидии, указанные в пункте 15 настоящего Порядка;

4) перечень документов, который необходимо представить управляющей компании для участия в отборе в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

5) сроки представления документов для участия в отборе.

7. Для участия в отборе управляющие компании представляют в Министерство следующие документы:

1) [заявление](#Par2389) о предоставлении субсидии из областного бюджета в текущем году на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарка по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов управляющей компании, заверенные подписью руководителя управляющей компании и печатью управляющей компании;

3) копии правоустанавливающих документов, свидетельствующих о наличии права собственности управляющей компании на объекты недвижимости технопарка (далее – имущественный комплекс технопарка) и (или) копии иных документов, подтверждающих полномочия управляющей компании по управлению имущественным комплексом технопарка, заверенные подписью руководителя управляющей компании;

4) подписанный руководителем управляющей компании расчет размера субсидии, запрашиваемой в текущем году (далее – расчет субсидии); расчет субсидии должен соответствовать требованиям пункта 3 и пункта 4 настоящего Порядка.

5) письмо-справка об опыте деятельности в качестве управляющей компании технопарка, включенного в реестр технопарков в Свердловской области в соответствии с требованиями Закона, подписанное руководителем управляющей компании;

6) копия документа, подтверждающего дату ввода в эксплуатацию производственного и административного объекта (объектов) имущественного комплекса технопарка (здания или зданий), заверенная подписью руководителя управляющей компании;

7) бизнес-план развития технопарка на текущий год (с контрольными показателями деятельности, которые предполагается достигнуть по итогам текущего года), подготовленный в соответствии с требованиями, указанными в приложении № 2 к настоящему Порядку (далее – план работ);

8) письмо-справка управляющей компании об источниках финансирования создания объектов капитального строительства технопарка, подписанное руководителем управляющей компании.

8. Документы, представленные управляющими компаниями для участия в отборе (далее - заявки), регистрируются Министерством в журнале регистрации с указанием номера регистрационной записи, даты и времени регистрации заявки.

9. Рассмотрение заявок с целью определения управляющей компании - победителя отбора осуществляется комиссией по предоставлению мер государственной поддержки субъектам инновационной деятельности в Свердловской области (далее - комиссия). Комиссия создается из представителей Министерства, представителей бизнес-объединений и членов общественного совета при Министерстве на основании приказа Министерства. Срок рассмотрения комиссией заявок - не более 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

10. Решение комиссии по определению управляющей компании - победителя отбора оформляется протоколом об итогах отбора. Срок утверждения протокола об итогах отбора - не более пяти рабочих дней со дня проведения заседания комиссии по определению управляющей компании - победителя отбора.

Комиссия отклоняет заявки, поступившие для участия в отборе, если они не соответствуют требованиям пункта 7 настоящего Порядка. Письменные уведомления об отклонении заявки направляются Министерством в адрес заявителя в течение пяти рабочих дней со дня утверждения протокола об итогах отбора одним из следующих видов связи: почтовым сообщением либо электронным сообщением с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Комиссия принимает решение при наличии кворума, который составляет не менее половины членов комиссии, простым большинством голосов. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии.

11. Комиссия определяет управляющую компанию - победителя отбора по совокупности следующих критериев:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Значение критерия оценки заявок  (в баллах) | Максимальное значение оценки заявки по критерию (в баллах) |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Наличие полномочий управляющей компании по управлению имущественным комплексом технопарка общей площадью не менее 25000 кв. м. | 5 баллов присваивается заявке управляющей компании, соответствующей данному критерию (0 баллов присваивается при отсутствии соответствия управляющей компании данному критерию); соответствие данному критерию устанавливается на основании документа (документов), предусмотренных подпунктом 3 пункта 7 настоящего Порядка | 5 баллов |
| 2 | Наличие производственного и административного объекта (объектов) в составе имущественного комплекса технопарка (здания или зданий) общей площадью не менее 25000 кв. м. (полномочия по управлению которым осуществляет управляющая компания), введенного в эксплуатацию не ранее 2014 года | 10 баллов присваивается заявке в случае соответствия управляющей компании данному критерию (0 баллов присваивается заявке при отсутствии соответствия управляющей компании данному критерию); соответствие критерию устанавливается на основании сведений, представленных управляющей компанией в документе, указанном в подпункте 6 пункта 7 настоящего Порядка | 20 баллов |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 3 | Управляющая компания осуществляет полномочия по управлению технопарком, производственный и административный комплекс которого (здание или здания общей площадью не менее 25000 кв. м.), построен с привлечением средств федерального бюджета в рамках реализации государственной программы и (или) мероприятия государственной программы в сфере создания и (или) развития технопарков | 10 баллов присваивается заявке в случае соответствия управляющей компании данному критерию;  (0 баллов присваивается заявке при отсутствии соответствия управляющей компании данному критерию); соответствие критерию устанавливается на основании сведений, представленных управляющей компанией в документе (документах), указанном в подпункте 8 пункта 7 настоящего Порядка | 20 баллов |
| 4 | Опыт деятельности в качестве управляющей компании технопарка, включенного в реестр технопарков в Свердловской области в соответствии с требованиями Закона, составляет более трех лет | 10 баллов присваивается заявке в случае соответствия управляющей компании данному критерию (0 баллов присваивается заявке в том случае, если опыт деятельности в качестве управляющей компании технопарка, включенного в реестр технопарков в Свердловской области в соответствии с требованиями Закона, составляет менее трех лет); соответствие критерию устанавливается на основании сведений, представленных управляющей компанией в документе, указанном в подпункте 5 пункта 7 настоящего Порядка | 10 баллов |
| 5 | Общее количество резидентов технопарка, предусмотренное планом работ по итогам текущего года | 0 присваивается заявке, если общее количество резидентов технопарка по итогам текущего года предусматривается на уровне менее 5 единиц;  1 балл присваивается заявке, если общее количество резидентов технопарка по итогам текущего года предусматривается в диапазоне от 5 до 10 единиц;  2 балла присваивается заявке, если общее количество резидентов технопарка по итогам текущего года предусматривается на уровне не менее 15 единиц;  3 балла присваивается заявке, если общее количество резидентов технопарка по итогам текущего года предусматривается в диапазоне от 16 до 23 единиц;  4 балла присваивается заявке, если общее количество резидентов технопарка по итогам текущего года предусматривается в диапазоне от 24 до 34 единиц;  5 баллов присваивается заявке, если общее количество резидентов технопарка по итогам текущего года предусматривается в диапазоне от 35 до 40 единиц | 5 баллов |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 6 | Количество рабочих мест (с размером заработной платы на уровне не ниже среднеобластной заработной платы), которое предполагается в технопарке по итогам текущего года в соответствии с планом работ (ориентиром для показателя по размеру среднеобластной заработной платы является размер среднеобластной заработной платы за декабрь соответствующего года, предшествующего текущему году) | 0 баллов присваивается заявке, если количество рабочих мест (с размером заработной платы на уровне не ниже среднеобластной заработной платы) по итогам текущего года предполагается на уровне менее 50 единиц;  1 балл присваивается, если количество рабочих мест (с размером заработной платы на уровне не ниже среднеобластной заработной платы) по итогам текущего года предполагается в диапазоне от 50 до 99 единиц;  2 балла присваивается, если количество рабочих мест (с размером заработной платы на уровне не ниже среднеобластной заработной платы) по итогам текущего года предполагается в диапазоне от 100 до 149 единиц;  3 балла присваивается, если количество рабочих мест (с размером заработной платы на уровне не ниже среднеобластной заработной платы) по итогам текущего года предполагается в диапазоне от 150 до 199 единиц;  4 балла присваивается, если количество рабочих мест (с размером заработной платы на уровне не ниже среднеобластной заработной платы) по итогам текущего года предполагается в диапазоне от 200 до 250 единиц;  5 баллов присваивается, если количество рабочих мест (с размером заработной платы на уровне не ниже среднеобластной заработной платы) по итогам текущего года предполагается на уровне более 250 единиц | 5 баллов |
| 7 | Объем отгруженной инновационной продукции в сфере высоких технологий резидентами технопарка, который в соответствии с планом работ предполагается обеспечить по итогам текущего года | Объем отгруженной инновационной продукции в сфере высоких технологий резидентами технопарка измеряется в млн. рублей; каждые 100 млн. рублей, которые в соответствии с планом работ предполагается обеспечить по итогам текущего года, оцениваются в 0,5 балла (с округлением в меньшую сторону до суммы кратной 100 млн. рублей) | 10 баллов |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 8 | Доля загрузки площади технопарка (предназначенной для размещения резидентов) компаниями, осуществляющими инновационную деятельность в сфере высоких технологий (далее – доля загрузки) | 0 баллов присваивается заявке, если доля загрузки устанавливается планом работ (по итогам текущего года) на уровне менее 50 процентов;  2 балла присваивается заявке, если доля загрузки устанавливается планом работ (по итогам текущего года) в диапазоне от 50 до 59 процентов;  3 балла присваивается заявке, если доля загрузки устанавливается планом работ (по итогам текущего года) в диапазоне от 60 до 79 процентов;  4 балла присваивается заявке, если доля загрузки устанавливается планом работ (по итогам текущего года) в диапазоне от 80 до 89 процентов;  5 баллов присваивается заявке, если доля загрузки устанавливается планом работ (по итогам текущего года) на уровне не менее 90 процентов | 5 баллов |
| 9 | Доля экспорта продукции резидентов технопарка в общей выручке резидентов технопарка (далее – доля экспорта) | 0 баллов присваивается заявке, если доля экспорта устанавливается планом работ (по итогам текущего года) на уровне менее 2 процентов;  2 балла присваивается заявке, если доля экспорта устанавливается планом работ (по итогам текущего года) в диапазоне до 2 до 4 процентов;  3 балла присваивается заявке, если доля экспорта устанавливается планом работ (по итогам текущего года) в диапазоне от 5 до 10 процентов;  5 баллов присваивается заявке, если доля экспорта устанавливается планом работ (по итогам текущего года) на уровне более 10 процентов; | 5 баллов |
| 10 | План работ предусматривает предоставление следующих сервисных услуг резидентам:  - оформление интеллектуальной собственности;  - комплекс мероприятий, включающий в себя линейку обучающих и тренинговых курсов и семинаров, направленных на подготовку проектов резидентов к выводу продуктов/услуг на рынок и привлечению инвестиций;  - проведение презентационных сессий проектов резидентов технопарка перед инвесторами и экспертами. | 5 баллов присваивается заявке управляющей компании, соответствующей данному критерию (0 баллов присваивается при отсутствии соответствия управляющей компании данному критерию); соответствие данному критерию устанавливается на основании документа (документов), предусмотренных подпунктом 7 пункта 7 настоящего Порядка | 5 баллов |

12. Победителем отбора признается управляющая компания, заявка которой наберет наибольшее количество баллов по совокупности всех критериев, указанных в пункте 11 настоящего Порядка.

В случае если две или более управляющие компании набрали равное количество баллов, которое является наибольшим по совокупности всех критериев, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, победителем отбора признается управляющая компания, заявка которой была зарегистрирована раньше. Управляющая компания - победитель отбора уведомляется о принятом решении в течение пяти рабочих дней со дня утверждения протокола об итогах отбора одним из следующих видов связи: почтовым сообщением либо электронным сообщением с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае если, для участия в отборе зарегистрирована только одна заявка управляющей компании (далее – единственная заявка), комиссия рассматривает единственную заявку на соответствие требованиям пункта 7 настоящего Порядка. В случае соответствия единственной заявки требованием пункта 7 настоящего управляющая компанией, представившая единственную заявку, признается победителем отбора.

В случае если, по результатам рассмотрения комиссией заявок управляющих компаний на соответствие требованиям пункта 7 настоящего Порядка только одна заявка управляющей компании соответствует требованиям пункта 7 настоящего Порядка (далее – единственная заявка, соответствующая требованиям), управляющая компания, представившая единственную заявку, соответствующую требованиям, признается победителем отбора.

Глава 3. Порядок и условия предоставления субсидий.

13. Субсидия предоставляется управляющей компании - победителю отбора на основании [соглашения](consultantplus://offline/ref=62C0222A47E4563A7B6208812D0BF89DB510C767458BC4D1FB240F1714BDEEF4FC450CC99E4050D8081530DBx349L), заключаемого Министерством с управляющей компанией - победителем отбора (далее - соглашение) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, в течение 10 рабочих дней со дня утверждения протокола об итогах отбора.

14. Размер субсидии, предоставляемой на основании соглашения, определяется в соответствии с заявкой управляющей компании - победителя отбора; при этом размер субсидии устанавливается строго в пределах объемов средств областного бюджета, предусмотренных в соответствующем финансовом году на финансирование мероприятия государственной программы.

Субсидия перечисляется управляющей компании - победителю отбора в течение 10 рабочих дней со дня заключения с победителем отбора соглашения.

15. Субсидии предоставляются управляющей компании при соблюдении следующих условий:

1) соответствие управляющей компании требованием, предъявляемым к управляющим компаниям частью 2 статьи 2 Закона;

2) управляющая компания должная являться управляющей компанией технопарка, включенного в реестр технопарков Свердловской области в соответствии с требованиями Закона;

3) наличие в уставе управляющей компании положений по созданию и управлению технопарком, в том числе в части организации застройки технопарка, создания и развития сервисной инфраструктуры технопарка в сфере поддержки инновационного предпринимательства и услуг коллективного пользования;

4) предоставление управляющей компанией в адрес Министерства гарантийного письма, подписанного руководителем управляющей компании, об обязательстве вернуть в областной бюджет средства субсидии, полученной в текущем году, в случае невыполнения управляющей компанией по итогам отчетного периода текущего года контрольных показателей (более чем на 25 процентов по каждому контрольному показателю одновременно), установленных планом работ.

16. Управляющая компания использует субсидию в текущем году, перечисленную на основании соглашения, строго в рамках направлений расходов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

Глава 4. Обязательства получателей субсидий и контроль за использованием субсидии.

17. Проверка соблюдения управляющей компанией условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством в соответствии с действующим законодательством.

При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления субсидий, целей получения субсидий, установленных настоящим Порядком, а также факта представления недостоверных сведений субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

18. Управляющая компания на основании соглашения представляет в Министерство:

1) промежуточный [отчет](consultantplus://offline/ref=5C79FC7192223B8882B5CF902ED75EDA982CEC7864257877B58C5B77F1BC085BDC1C448E6D52503AD048933DL6l5M) об использовании субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку в срок не позднее 21 декабря текущего года;

2) итоговый [отчет](consultantplus://offline/ref=5C79FC7192223B8882B5CF902ED75EDA982CEC7864257877B58C5B77F1BC085BDC1C448E6D52503AD048933DL6l5M) об использовании субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее – итоговый отчет) в срок не позднее 15 апреля того года, который непосредственно следует за годом предоставления субсидии (далее – отчетный год); к итоговому отчету в обязательном порядке прикладываются первичные финансовые документы, подтверждающие затраты управляющей компании, произведенные за счет средств субсидии.

19. В целях осуществления контроля за использованием субсидии Министерство рассматривает итоговый отчет в следующем порядке:

1) комиссия определяет не менее двух экспертов из состава экспертного совета по инновационной деятельности при Министерстве промышленности и науки Свердловской области, образованного в соответствии с пунктом 3 Порядка проведения отбора резидентов технопарков в Свердловской области, реализующих проекты по производству инновационной продукции, для предоставления субсидий из областного бюджета в 2014 - 2020 годах, предусмотренного Программой, для подготовки заключения о соответствии затрат, указанных в итоговом отчете, требованиям пункта 3 и пункта 4 настоящего Порядка, и соответствии результатов достижения контрольных показателей контрольным показателям, установленным планом работ (далее – заключение экспертизы); срок для подготовки заключения экспертизы не более 20 рабочих дней со дня поступления отчета в Министерство;

2) комиссия рассматривает итоговый отчет, заключение экспертизы и принимает решение об утверждении или отклонении итогового отчета.

Решение комиссии об утверждении или отклонении итогового отчета оформляется протоколом заседания комиссии в течение 30 рабочих дней со дня поступления итогового отчета в Министерство.

20. Комиссия принимает решение об отклонении итогового отчета хотя бы в одном из следующих случаев:

1) затраты, осуществленные за счет средств субсидии, указанные в итоговом отчете, не соответствуют требованиям пункта 3 и (или) пункта 4 настоящего Порядка;

2) результаты выполнения плана работ, указанные в итоговом отчете, не соответствуют контрольным показателям, установленным планом работ (невыполнение плана работ более чем на 25 процентов по каждому контрольному показателю одновременно).

21. Комиссия принимает решение об утверждении итогового отчета при соблюдении следующих условий:

1) затраты управляющей компании, осуществленные за счет средств субсидии, указанные в итоговом отчете, соответствуют требованиям пункта 3 и пункта 4 настоящего Порядка;

2) результаты выполнения плана работ, указанные в итоговом отчете, обеспечивают достижение контрольных показателей, установленных планом работ, не менее чем на 75 процентов (по каждому контрольному показателю одновременно)

22. Управляющая компания, получившая субсидию в текущем году, обязана вернуть в областной бюджет:

1) остатки субсидии, не использованной по итогам текущего года, в течение 10 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате в областной бюджет остатков субсидии;

2) субсидию в полном объеме в случае отклонения комиссией итогового отчета на основании пункта 20 настоящего Порядка в течение 10 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате в областной бюджет субсидии;

3) субсидию в полном объеме в случае выявления Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, а также факта представления недостоверных сведений для получения субсидии, в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков, на 2015 – 2020 годы

Форма

Заявление о предоставлении из областного бюджета субсидии в \_\_\_\_\_\_\_\_ году на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарка

Краткие сведения об управляющей компании

Полное наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сокращенное наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Свидетельство о регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронная почта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата начала деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основные виды деятельности (в соответствии с [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=49D71EE44F65FBF11F40FC24B50216F5FD19962CB79AFA4991F45D631192A3D3032AC3F19EA2C9B6h9p9F), с указанием кода)

Изучив порядок предоставления субсидий из областного бюджета управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков, на 2015 – 2020 годы (далее - порядок) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование должности и Ф.И.О. руководителя)

сообщает о согласии участвовать в отборе на условиях, установленных порядком.

Запрашиваемый объем субсидии из областного бюджета в \_\_\_\_\_\_\_ году составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тыс. рублей.

1. Настоящей заявкой подтверждаем:

1.1. Соответствие деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование организации)

требованиям пункта 3 порядка

1.2. Факт отсутствия в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

проведения процедур по ликвидации, банкротству, приостановки деятельности.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Достоверность представленных сведений в заявке и в прилагаемых к

заявке документах гарантирую.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата составления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков, на 2015 – 2020 годы

Требования к бизнес-плану развития технопарка на текущий год (с контрольными показателями деятельности, которые предполагается достигнуть по итогам текущего года)

1. Бизнес-план развития технопарка на текущий год (далее – план работ) должен включать следующие разделы:

1) краткое описание проекта развития технопарка (далее - проект);

2) информация о резидентах технопарка;

3) подробный перечень услуг управляющей компании (с рубрикацией по направлениям деятельности, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка);

4) подробный организационный план деятельности управляющей компании по развитию технопарка в текущем году;

5) финансовый план;

6) контрольные показатели деятельности управляющей компании, которые планируется достигнуть по итогам текущего года.

2. Формат и структура плана работ могут изменяться в зависимости от характера проекта. Разделы, указанные в [пункте 1](#Par0) настоящих требований, должны быть включены в план работ в обязательном порядке.

3. Информация, включенная в план работ, должна быть объективной, основываться на обоснованных данных и разумных предположениях.

4. Информация об основных участниках проекта развития технопарка должна содержать следующие сведения:

1) об управляющей компании (в том числе ключевых членов команды), опыте реализации инновационных проектов и управления объектами инновационной инфраструктуры;

2) о резидентах технопарка (в том числе предполагаемых), функционирующих и (или) подтвердивших свою готовность разместить производства на территории технопарка до конца отчетного периода текущего года.

4. Раздел «Финансовый план» должен содержать:

1) основные исходные данные, допущения и предпосылки, использованные для построения финансовых прогнозов;

2) ключевые статьи доходов и затрат (в том числе инвестиционных и эксплуатационных) управляющей компании на текущий год;

3) план финансирования проекта, содержащий следующую информацию:

общая потребность в финансировании;

предполагаемая структура источников финансирования;

график предоставления, обслуживания и возврата заемных средств управляющей компанией (если предполагается привлечение заемных средств);

размер, форма и условия предоставления финансирования иными участниками проекта.

5. Раздел «Контрольные показатели деятельности управляющей компании, которые планируется достигнуть по итогам текущего года» должен содержать:

1) контрольный показатель в части количества компаний-резидентов, размещенных в технопарке по итогам текущего года;

2) контрольный показатель в части количества рабочих мест в технопарке по итогам текущего года;

3) контрольный показатель в части объема (в тыс. руб.) произведенной продукции и услуг в сфере высоких технологий (по итогам текущего года) компаниями, размещенными в технопарке;

4) контрольный показатель в части доли загрузки площади технопарка компаниями, осуществляющими инновационную деятельность в сфере высоких технологий (в процентном выражении) по итогам текущего года;

5) контрольный показатель в части доли экспорта продукции резидентов технопарка в общей выручке резидентов технопарка, который будет обеспечен по итогам текущего года (в процентном выражении);

6) контрольный показатель в части налоговых поступлений (во все уровни бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и в государственные внебюджетные фонды) по итогам деятельности всех участников проекта по развитию технопарка (в том числе резидентов и управляющей компании технопарка) в текущем году.

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков, на 2015 – 2020 годы

Форма

Соглашение №  \_\_\_\_\_\_\_

о предоставлении из областного бюджета субсидии в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарка

г. Екатеринбург «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

Министерство промышленности и науки Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице Министра промышленности и науки Свердловской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указываются фамилия и инициалы), действующего на основании Положения о Министерстве, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывается наименование организации),

именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указываются фамилия и инициалы), действующего (ей) на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с порядком предоставления субсидий из областного бюджета управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков, на 2015 – 2020 годы, предусмотренным государственной программой Свердловской области «Развитие промышленности и науки на территории Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской от 24.10.2013№ 1293‑ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие промышленности и науки на территории Свердловской области до 2020 года» (далее – Порядок),   
и на основании решения комиссии по предоставлению мер государственной поддержки субъектам инновационной деятельности в Свердловской области (далее – комиссия) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю субсидии из областного бюджета в \_\_\_\_\_\_\_ году в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарка (указывается наименование технопарка) в \_\_\_\_\_\_\_ году (далее - субсидия).

1.2. Размер субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Предоставление субсидии Получателю производится Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию мероприятия «Предоставление субсидий из областного бюджета управляющим компаниям технопарков в Свердловской области» государственной программы Свердловской области «Развитие промышленности и науки на территории Свердловской области до 2020 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1293-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие промышленности и науки на территории Свердловской области до 2020 года» (далее – мероприятие государственной программы), в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных до Министерства на реализацию мероприятия государственной программы.

2.2. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с Порядком и в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в п. 1.1. настоящего Соглашения.

2.3. Субсидия перечисляется Получателю в течение 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Получатель обязуется:

3.1.1. Представить в Министерство не позднее 21 декабря \_\_\_\_\_года (указывается год получения субсидии) промежуточный отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 4 к Порядку и не позднее 15 апреля \_\_\_\_\_\_\_\_ года (указывается год, непосредственно следующий за годом получения субсидии) итоговый отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 4 к Порядку (далее — отчет).

3.1.2. Использовать средства субсидии исключительно на цели, указанные в п. 1.1. настоящего Соглашения.

3.1.3. Обеспечить выполнение бизнес-плана развития технопарка на \_\_\_\_\_\_\_ год, представленном в составе документов для участия в отборе в соответствии с подпунктом 7 пункта 7 Порядка (далее – план работ);

3.1.4. Представлять информацию о реализации плана работ по запросу Министерства в течение 10 рабочих дней с момента получения запроса;

3.1.5. Представлять по запросу Министерства, органов государственного финансового контроля Свердловской области информацию и документы в установленные ими сроки с целью обязательной проверки выполнения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с Порядком и настоящим Соглашением;

3.1.6. При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, а также факта представления недостоверных сведений для получения субсидии, вернуть субсидию в областной бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

3.1.7. Вернуть в областной бюджет остатки субсидии, не использованной по итогам текущего года[[3]](#footnote-3)\*, в течение 10 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате в областной бюджет остатков субсидии;

3.1.8. Вернуть в областной бюджет субсидию в полном объеме в течение 10 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате в областной бюджет субсидии (в случае отклонения комиссией отчета в соответствии с пунктом 20 Порядка).

3.2. Получатель дает согласие на осуществление Министерством или органами государственного финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.3. Министерство обязуется:

3.3.1. Осуществлять процедуру по перечислению денежных средств на расчетный счет Получателя в пределах выделенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

3.3.2. Осуществлять контроль за целевым расходованием предоставленной субсидии в соответствии с настоящим Соглашением.

3.4. Получатель вправе:

3.4.1. Обращаться в Министерство за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

3.4.2. Участвовать в проводимых Министерством проверках исполнения Получателем условий настоящего Соглашения, а также иных контрольных мероприятиях, связанных с исполнением настоящего Соглашения.

3.5. Министерство имеет право:

3.5.1. Запрашивать у Получателя информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

3.5.2. Проводить проверки исполнения Получателем условий настоящего Соглашения, а также запрашивать документы, подтверждающие надлежащее исполнение условий настоящего Соглашения.

3.5.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения.

4. Ответственность сторон

4.1. При нарушении срока предоставления в Министерство отчета по форме, установленной приложением № 4 к Порядку, Получатель уплачивает (за каждый день просрочки) неустойку в размере 0,05 процента от суммы выплаченной субсидии.

4.2. В случае непредставления Получателем в Министерство отчета по форме, установленной приложением № 4 к Порядку, в срок более одного месяца с даты, установленной пунктом 3.1.1 настоящего Соглашения, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

5. Срок действия соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до 31 декабря \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года (указывается год, непосредственно следующий за годом получения субсидии).

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

6.2. В случае невозможности урегулирования споров (разногласий) путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Форс-Мажор

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

7.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о его влиянии на исполнение обязательств по настоящему Соглашению.

8. Заключительные положения

8.1. Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации осуществляется Министерством в одностороннем порядке путем направления Получателю соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства Российской Федерации.

Внесенные изменения в настоящее Соглашение вступают в силу для Сторон со дня, указанного в уведомлении.

8.2. Иные, не предусмотренные [пунктом 8.1](consultantplus://offline/ref=79FC3E9AF76B4500FAE2CF5B9B232A6BB1974CF20386921A31F01F01908D9D05B8B06B672143C9353A932B9F47L9F), изменения вносятся в настоящее Соглашение по согласованию Сторон путем заключения дополнительного соглашения, подписанного обеими сторонами в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Министерство промышленности  и науки Свердловской области | Наименование управляющей компании: |
| Юридический адрес:  620031 г. Екатеринбург,  пл. Октябрьская, 1  Банковские реквизиты:  ИНН 6671143248, КПП 665801001  Л/с 03018261150 в Министерстве финансов Свердловской области | Юридический адрес:  Банковские реквизиты: |
| Министр промышленности и науки Свердловской области | Должность руководителя  управляющей компании |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  М.П. |

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков, на 2015 – 2020 годы

Форма

Итоговый (промежуточный) отчет об использовании субсидии, предоставленной в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ году на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование технопарка)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование статьи затрат | Сумма понесенных затрат, в том числе за счет средств субсидии (рублей) | Остаток средств субсидии (рублей) | Наименование документов, подтверждающих затраты, на обеспечение которых была использована субсидия, предоставленная в \_\_\_\_\_\_\_ году (реквизиты)[[4]](#footnote-4)\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| . |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |
| Характеристика достигнутых результатов по выполнению бизнес плана развития технопарка на \_\_\_\_\_\_\_ год (в том числе сведения о достижении контрольных показателей деятельности, установленных в бизнес плане развития технопарка на \_\_\_\_\_ год[[5]](#footnote-5)\*[[6]](#footnote-6)\*): | | | | |

Подтверждаю достоверность предоставленных сведений и использование средств в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в соответствии с требованиями пункта 3 и пункта 4 порядка предоставления субсидий из областного бюджета управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков, на 2015 – 2020 годы.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (И.О. Фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

М.П.

1. Инновационный проект в настоящем порядке понимается в соответствии со ст. 2 Закона Свердловской области от 20.10.2011 № 95-ОЗ «О технопарках в Свердловской области» [↑](#footnote-ref-1)
2. Под текущим годом в настоящем Порядке понимается год, в котором осуществляется предоставление субсидии управляющей компании и расходование средств субсидии управляющей компанией. [↑](#footnote-ref-2)
3. \* Под текущим годом в настоящем Соглашении понимается год, в котором Получателю была предоставлена субсидия. [↑](#footnote-ref-3)
4. \* С приложением копий первичных финансовых документов, подтверждающих понесенные затраты, заверенных руководителем управляющей компании [↑](#footnote-ref-4)
5. \*\* Cведения о достижении контрольных показателей деятельности, установленных в бизнес плане развития технопарка, подтверждаются справкой управляющей компанией, заверенной подписью руководителя управляющей компании и печатью управляющей компании [↑](#footnote-ref-5)
6. [↑](#footnote-ref-6)