

**Об утверждении Порядка и условий аккредитации организаций,
осуществляющих проведение единого квалификационного экзамена**

1. В соответствии со статьей 21.1 Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3813; 2011, № 1, ст. 43; № 49, ст. 7024; _____) п р и к а з ы в а ю:

Утвердить Порядок и условия аккредитации организаций, осуществляющих проведение единого квалификационного экзамена.

Министр

А.Р. Белоусов

**Порядок и условия
аккредитации организаций, осуществляющих проведение
единого квалификационного экзамена**

I. Общие положения

1.1. Порядок и условия аккредитации организаций, осуществляющих проведение единого квалификационного экзамена (далее - Порядок) определяют правила аккредитации организаций, осуществляющих проведение единого квалификационного экзамена (далее – аккредитация).

1.2. Аккредитацию осуществляет Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

II. Условия аккредитации

2.1. Для получения аккредитации организация, претендующая на проведение единого квалификационного экзамена (далее - претендент), должна соответствовать следующим условиям:

2.1.1. наличие у претендента лицензии на право ведения образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего профессионального образования хотя бы по одному из направлений подготовки: «Экономика», «Менеджмент»;

2.1.2. наличие у претендента опыта подготовки студентов в области оценочной деятельности, подтвержденного фактом выпуска не менее 150 специалистов (магистров) в указанной области в течение не менее 5 лет, предшествующих дате подписания заявления, предусмотренного пунктом 3.1 Порядка;

2.1.3. наличие у претендента оборудованных помещений, технических и

программных средств, необходимых для осуществления им действий по проведению единого квалификационного экзамена (далее - экзамен) в соответствии с Порядком проведения и сдачи единого квалификационного экзамена, в том числе порядком подачи и рассмотрения апелляций, утвержденным приказом Минэкономразвития России от № , обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к установленному программному обеспечению и данным, а также их искажения и нерегламентированного тиражирования; защиту данных от прерывания передачи, ведение электронных журналов учета операций, автоматическое изменение очередности ответов на вопросы с сохранением без изменений основной части каждого вопроса при каждом последующем формировании индивидуального теста; автоматическую регистрацию в базе данных результата сдачи экзамена; копирование всей информации на резервный носитель с возможностью ее восстановления;

2.1.4. наличие официального сайта претендента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), содержащего раздел о проведении экзамена;

2.1.5. наличие у претендента внутренних документов, регламентирующих организационные и технические меры для проведения экзамена, рассмотрения жалоб и апелляций, в том числе для обеспечения условий аккредитации, предусмотренных пунктом 2.1.3. Порядка.

2.1.6. уплата претендентом государственной пошлины за выдачу документа об аккредитации.

III. Порядок аккредитации

3.1. Для получения аккредитации претендент представляет в Росреестр следующие документы:

3.1.1. заявление, подписанное руководителем претендента или уполномоченным им должностным лицом и заверенное отпечатком печати претендента, содержащее полное наименование, место нахождения (адрес),

адрес официального сайта в сети «Интернет», контактный телефон, почтовый адрес, адрес электронной почты, фамилию, имя, отчество руководителя претендента (последнее - при наличии), способ получения документа об аккредитации;

3.1.2. заверенные оттиском печати и подписью уполномоченного должностного лица претендента копии учредительных документов;

3.1.3. заверенные оттиском печати и подписью уполномоченного должностного лица претендента копии документов и сведения, подтверждающие соответствие претендента условиям, предусмотренным пунктами 2.1.2, 2.1.3, 2.1.5 Порядка;

3.1.4. документ об уплате претендентом государственной пошлины за выдачу документа об аккредитации.

3.2. Претендент по собственной инициативе одновременно с заявлением вправе представить в Росреестр выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, а также заверенную оттиском печати и подписью уполномоченного должностного лица претендента копию лицензии (лицензий).

В случае если выписка из Единого государственного реестра юридических лиц не представлена претендентом по собственной инициативе, Росреестр получает необходимые сведения по межведомственному запросу из Федеральной налоговой службы.

В случае если копия лицензии (лицензий) не представлена претендентом по собственной инициативе, Росреестр получает необходимые сведения по межведомственному запросу из Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

3.3. Документы, указанные в пунктах 3.1 и 3.2 Порядка, могут быть представлены в Росреестр лично уполномоченным представителем претендента, либо направлены почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

3.4. Решение об аккредитации или об отказе в аккредитации принимается Росреестром в течение 15 рабочих дней с даты поступления документов и

сведений, предусмотренных пунктом 3.1 Порядка, на основании их рассмотрения на предмет соответствия претендента условиям, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка.

3.5. Основанием для отказа в аккредитации является несоответствие претендента условиям, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка.

3.6. В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3.1 Порядка, необходимых для принятия решения об аккредитации, или представления документов, оформленных с нарушением установленного порядка, Росреестр возвращает почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложений представленные документы без рассмотрения в течение 5 рабочих дней с даты их получения Росреестром.

3.7. Росреестр путем почтового отправления с уведомлением о вручении письменно уведомляет претендента о принятии решения об аккредитации или об отказе в аккредитации с указанием причин отказа в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

Претендент вправе повторно представить документы в Росреестр после устранения причин, по которым ему было отказано в аккредитации.

3.8. При принятии решения об аккредитации Росреестр присваивает претенденту порядковый номер аккредитованной организации.

3.9. Документ об аккредитации направляется Росреестром аккредитованной организации в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об аккредитации претендента почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложений на указанный в заявлении почтовый адрес.

В случае, если в заявлении указано на личное получение в Росреестре документа об аккредитации, но уполномоченный представитель аккредитованной организации не явился в Росреестр за получением данного документа в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об аккредитации претендента, Росреестр направляет аккредитованной организации документ об аккредитации почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложений на указанный в заявлении почтовый адрес.

3.10. Срок аккредитации - 3 года с даты присвоения аккредитованной организации порядкового номера аккредитованной организации.

Документ, подтверждающий аккредитацию, содержит порядковый номер, присвоенный аккредитованной организации, информацию о полном наименовании аккредитованной организации, ее месте нахождения, сроке аккредитации (дата начала и окончания аккредитации).

3.11. Аккредитация может быть приостановлена или прекращена.

3.12. Аккредитация приостанавливается Росреестром с даты приостановления действия лицензии, предусмотренной пунктом 2.1.1 Порядка.

3.13. Росреестр письменно уведомляет аккредитованную организацию о приостановлении аккредитации в течение 3 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения с указанием причин приостановления. В период приостановления аккредитации проведение экзамена такой аккредитованной организацией запрещается.

3.14. Аккредитованная организация, аккредитация которой приостановлена, в письменной форме уведомляет Росреестр о возобновлении действия лицензии, предусмотренной пунктом 2.1.1 Порядка, и вправе представить подтверждающие документы.

В случае если подтверждающие документы не представлены претендентом по собственной инициативе, Росреестр получает необходимые сведения по межведомственному запросу из Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

3.15. Росреестр в случае подтверждения факта возобновления действия лицензии, предусмотренной пунктом 2.1.1 Порядка, принимает решение о возобновлении аккредитации, о чем в течение 3 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения направляет почтовым отправлением с уведомлением о вручении письменное уведомление в аккредитованную организацию.

3.16. Аккредитация прекращается в случаях:

3.16.1. ликвидации аккредитованной организации;

3.16.2. прекращения действия лицензии, предусмотренной пунктом 2.1.1 Порядка;

3.16.3 прекращения соответствия аккредитованной организации условиям, предусмотренным пунктами 2.1.1, 2.1.3 - 2.1.5 Порядка.

3.17. На основании поступления информации (обращения, жалобы) о несоответствии аккредитованной организации условиям, предусмотренным пунктами 2.1.1, 2.1.3 - 2.1.5 Порядка, Росреестр направляет запрос о представлении документов, а также сведений, подтверждающих соответствие аккредитованной организации условиям, предусмотренным пунктами 2.1.3 - 2.1.5 Порядка.

3.18. Заверенные оттиском печати и подписью уполномоченного должностного лица аккредитованной организации копии документов и сведения, указанные в пункте 3.16 Порядка, направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения в Росреестр в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления соответствующего запроса Росреестра.

3.19. Решение о прекращении аккредитации в случае, установленном пунктом 3.16.3 Порядка, принимается Росреестром в течение 15 рабочих дней с даты подтверждения фактов нарушений, предусмотренных пунктом 3.17 Порядка.

3.20. Росреестр путем почтового отправления с уведомлением о вручении письменно уведомляет аккредитованную организацию о прекращении аккредитации в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения с указанием причин его принятия.

3.21. Росреестр осуществляет ведение перечня аккредитованных организаций, в котором содержатся сведения о наименовании аккредитованной организации, ее месте нахождения, адресе ее официального сайта в сети «Интернет», присвоенном при аккредитации порядковом номере аккредитованной организации, сроке аккредитации (даты начала и окончания аккредитации), приостановлении, прекращении

аккредитации.

Росреестр размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет» указанные в настоящем пункте сведения.

3.22. В случае утраты (порчи) документа об аккредитации Росреестр выдает или направляет аккредитованной организации почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложений его дубликат на основании заявления о выдаче дубликата документа об аккредитации, подписанного руководителем аккредитованной организации или уполномоченным им должностным лицом и заверенного оттиском печати аккредитованной организации с указанием способа получения дубликата документа об аккредитации в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного заявления с приложением документов, свидетельствующих об его утрате, или оригинала испорченного документа об аккредитации, а также документа об уплате государственной пошлины за выдачу дубликата документа об аккредитации.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом Порядка, необходимых для выдачи дубликата документа об аккредитации, Росреестр возвращает почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложений представленные документы без рассмотрения в течение 5 рабочих дней с даты их получения Росреестром. При выдаче дубликата документа об аккредитации порядковый номер, присвоенный аккредитованной организации, сохраняется, в верхнем правом углу документа об аккредитации делается надпись «Дубликат».

Дубликат документа об аккредитации предоставляется аккредитованной организации в порядке, предусмотренном пунктом 3.9 Порядка.

3.23. В случае изменения наименования аккредитованной организации и/или места ее нахождения аккредитованная организация для получения нового документа об аккредитации в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации всех изменений в установленном законодательством Российской Федерации порядке, направляет почтовым отправлением с уведомлением о

вручении и описью вложения в Росреестр следующие документы:

3.23.1. заявление о выдаче нового документа об аккредитации, подписанное руководителем аккредитованной организации или уполномоченным им должностным лицом и заверенное оттиском печати аккредитованной организации с указанием способа получения нового документа об аккредитации;

3.23.2. заверенные оттиском печати и подписью уполномоченного должностного лица аккредитованной организации копии учредительных документов с внесенными в них изменениями, а также документ, подтверждающий внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц о внесении изменений в учредительные документы юридического лица;

3.23.3. документ об аккредитации;

3.23.4. документ об уплате государственной пошлины за выдачу документа об аккредитации.

3.24. В случае представления неполного комплекта документов, необходимых для принятия решения о выдаче нового документа об аккредитации, или представления документов, оформленных с нарушением установленного порядка, Росреестр возвращает почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложений документы, представленные для получения документа об аккредитации, без рассмотрения в течение 5 рабочих дней с даты их получения Росреестром.

3.25. Решение о выдаче нового документа об аккредитации принимается Росреестром в течение 5 рабочих дней с даты получения Росреестром соответствующего заявления аккредитованной организации с приложением документов, указанных в пункте 3.23 Порядка.

3.26. Росреестр в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения о выдаче нового документа об аккредитации, оформляет документ об аккредитации, в котором указывается ранее присвоенный порядковый номер аккредитованной организации, и выдает или направляет его аккредитованной

организации почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложений в порядке, предусмотренном пунктом 3.9 Порядка.

3.27. В течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о выдаче документа об аккредитации, а также нового документа об аккредитации Росреестр вносит соответствующие изменения в содержащиеся в перечне аккредитованных организаций сведения, размещенные на официальном сайте Росреестра в сети «Интернет».

3.28. Срок аккредитации может быть продлен в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.9 Порядка.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Сведения о расчетах, обоснованиях и прогнозах последствий реализации предлагаемых решений, имеющие значение для оценки регулирующего воздействия проекта приказа Минэкономразвития России «Об утверждении Порядка и условий аккредитации организаций, осуществляющих проведение единого квалификационного экзамена»

1. Краткое описание предлагаемого нового правового регулирования

Проектом приказа Минэкономразвития России «Об утверждении Порядка и условий аккредитации организаций, осуществляющих проведение единого квалификационного экзамена» (далее – проект приказа) предусматривается установить правила аккредитации организаций, осуществляющих проведение единого квалификационного экзамена.

2. Проблема, на решение которой направлено новое правовое регулирование, оценка негативных эффектов, порождаемых наличием данной проблемы

В соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (далее – Закон об оценочной деятельности) экспертиза отчета об оценке проводится экспертом или экспертами саморегулируемой организации оценщиков (далее – СРОО). Экспертом СРОО (членом экспертного совета СРОО) признается член СРОО, сдавший единый квалификационный экзамен и избранный в состав экспертного совета СРОО.

Действие положений данной нормы, предусматривающих необходимость сдачи единого квалификационного экзамена, распространяется на экспертов СРОО, включенных в состав экспертных советов, с 1 июля 2013 года.

В соответствии с Законом об оценочной деятельности полномочия по проведению единого квалификационного экзамена, выдаче и аннулированию квалификационных аттестатов, а также ведению реестра указанных аттестатов возложены на Национальный совет по оценочной деятельности (далее – НСОД).

К настоящему времени необходимые мероприятия по проведению единого квалификационного экзамена НСОД не проведены.

Принимая во внимание невозможность проведение экспертизы отчетов об оценке после 1 июля 2013 г. без сдачи единого квалификационного экзамена проектом федерального закона № 136871-6 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам повышения информационной открытости саморегулируемых организаций» (далее – проект федерального закона), подготовленным ко второму чтению Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации, предполагается внесение изменений в Закон об оценочной деятельности в части положений, касающихся единого квалификационного экзамена.

В случае принятия проекта федерального закона необходимо утверждение проекта приказа.

3. Цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования, программным документам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации

Целью предлагаемого регулирования является реализация положений, заложенных проектом федерального закона, после его принятия и вступления в силу, направленных на повышение компетентности экспертов СРОО, совершенствование практики оценочной деятельности и механизмов саморегулирования.

Указанные цели соответствуют положениям, закрепленным в Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы, утвержденным Президентом Российской Федерации 31 июля 2008 г. № Пр-1568, (абзац 10 подпункта «г» пункта 2) в части совершенствования оценочной деятельности, в том числе предотвращения коррупциогенных факторов при осуществлении оценочной деятельности.

4. Новые полномочия, функции, обязанности и права органов государственной власти, органов местного самоуправления или изменение порядка их реализации

Проект приказа не устанавливает новых полномочий, функций, обязанностей и прав органов государственной власти, органов местного самоуправления или изменения порядка их реализации (полномочия, указанные в проекте приказа, предусмотрены проектом федерального закона или проектами приказов).

5. Оценка расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на организацию исполнения и исполнение новых полномочий, функций, обязанностей и реализацию прав или на изменение порядка их реализации

Принятие проекта приказа не потребует расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на организацию исполнения и исполнение новых полномочий, функций, обязанностей и реализацию прав или на изменение порядка их реализации.

6. Новые обязанности субъектов предпринимательской деятельности или изменение содержания существующих обязанностей

Проект приказа устанавливает обязанности организаций, претендующих на проведение единого квалификационного экзамена, в том числе обязанности организаций, прошедших процедуру аккредитации в Росреестре.

7. Основные группы субъектов предпринимательской деятельности, интересы которых будут затронуты новым правовым регулированием, их количественная оценка

Новое правовое регулирование отразится на деятельности организаций, претендующих на проведение единого квалификационного экзамена, в том числе организаций, прошедших процедуру аккредитации в Росреестре.

8. Оценка расходов субъектов, осуществляющих предпринимательскую и иную деятельность, связанных с необходимостью соблюдать закрепляемые за ними обязанности, либо с изменением содержания таких обязанностей

Возникающие в результате принятия проекта приказа расходы аккредитованных организаций планируется финансировать за счет взимания платы за прием экзамена.

9. Риски невозможности решения проблемы предложенным способом, риски непредвиденных негативных последствий

При разработке проекта приказа не выявлены риски недостижения целей правового регулирования, а также возможных негативных последствий от введения правового регулирования для экономического развития Российской Федерации в целом или отдельных отраслей экономики, конкуренции, рынков товаров и услуг, в том числе развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

10. Сведения о результатах консультаций с субъектами предпринимательской и иной деятельности

В целях обеспечения возможности общественного обсуждения уведомление о разработке проекта приказа и проект приказа были размещены на официальном сайте Минэкономразвития России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Правилами раскрытия федеральными органами исполнительной власти информации о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 851.

По итогам общественного обсуждения в адрес Минэкономразвития России поступили предложения от Общероссийской общественной организации «Российское общество оценщиков», ФГАОУ ВПРО «Московский физико-технический институт», АНО «Институт развития территорий» по уточнению редакции пунктов 2.1.1 и 2.1.2 Порядка и условий аккредитации организаций, осуществляющих проведение единого квалификационного экзамена, планируемых к утверждению проектом приказа, которые учтены.

Таким образом, указанные пункты изложены в следующей редакции:

«2.1.1. наличие у претендента лицензии на право ведения образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего профессионального образования хотя бы по одному из направлений подготовки: «Экономика», «Менеджмент»;

2.1.2. наличие у претендента опыта подготовки студентов в области оценочной деятельности, подтвержденного фактом выпуска не менее 150 специалистов (магистров) в указанной области в течение не менее 5 лет, предшествующих дате подписания заявления, предусмотренного пунктом 3.1 Порядка.»